



29

АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2011

№ 111

с. Молчаново

Вопросы признания молодых семей
нуждающимися в улучшении жилищных условий

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Молчановского района согласно приложению 1.
2. Создать комиссию по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий.
3. Утвердить состав комиссии по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий.
4. Утвердить Положение о комиссии по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий согласно приложению 3.
5. Признать утратившим силу постановление Главы Молчановского района от 08.06.2007 г. № 259 «Вопросы признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике Ю.Ю.Салькова.

Глава Молчановского района _____

В.Н. Масленников

В.Н.Парамонова
(8256) 21-4-68

В дело – 1
Членам комиссии - 8
ОЭАиП / Парамонова - 1

Порядок признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Молчановского района

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050.

2. Настоящий Порядок регулирует процесс признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Молчановского района.

3. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий осуществляется в целях участия молодой семьи в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Молчановского района.

4. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий осуществляется комиссией по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий (далее – комиссия), действующей на основании Положения о комиссии.

5. При рассмотрении вопроса о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий комиссия руководствуется пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050.

6. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий оформляется соответствующим протоколом (выпиской из протокола) заседания комиссии.

7. Для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий молодая семья подает на рассмотрение комиссии нижеследующие документы:

- 1) заявление установленного образца (приложение 1 к настоящему Порядку);
- 2) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
- 3) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);
- 4) справку из ОГУП «ТОЦТИ» (БТИ) о наличии (отсутствии) в собственности всех членов семьи жилого помещения, при изменении имени заявителей справки о наличии (отсутствии) в собственности жилого помещения на прежнее имя;
- 5) справку из Управления Федеральной регистрационной службы по Томской области о наличии (отсутствии) в собственности всех членов семьи жилого помещения, при изменении имени заявителей справки о наличии (отсутствии) в собственности жилого помещения на прежнее имя;

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета по месту жительства;

7) иные документы, подтверждающие основания признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

8. Прием документов для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий осуществляется ответственным секретарем комиссии в срок с 1 по 15 числа текущего месяца.

9. В течение 10 дней со дня рассмотрения документов на заседании комиссии ответственный секретарь комиссии направляет молодой семье выписку из протокола заседания комиссии о признании (об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

10. При принятии на учёт нуждающихся в жилых помещениях молодые семьи включаются в отдельные списки. Исключение молодых семей из данных списков осуществляется в случаях:

1) достижения одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного федеральной подпрограммой;

2) улучшения жилищных условий, в том числе с использованием субсидий или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета;

3) выявления в документах, представленных молодой семьей, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учёт, при решении вопроса о принятии на учёт;

4) подачи молодой семьей по месту учета заявления о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий;

5) выезда молодой семьи на место жительства в другое муниципальное образование.

11. Молодая семья вправе обратиться повторно с заявлением о признании её нуждающейся в улучшении жилищных условий после устранения оснований для отказа.

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович

Приложение к Порядку признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Молчановского района

В комиссию по признанию молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий Администрации Молчановского района (орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мои документы на комиссии по признанию моей семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий с целью последующего включения в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы

Молодая семья в составе:

супруг (Ф.И.О., дата рождения) паспорт: серия N, выданный г., проживает по адресу;

супруга (Ф.И.О., дата рождения) паспорт: серия N, выданный г., проживает по адресу;

дети: (Ф.И.О., дата рождения) свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть) серия N, выданное(ый) г., проживает по адресу;

дети: (Ф.И.О., дата рождения) свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть) серия N, выданное(ый) г., проживает по адресу.

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы ознакомлен(на) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____; 25
(Ф.И.О. совершеннолетнего (подпись) (дата)
члена семьи)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего (подпись) (дата)
члена семьи)

К заявлению прилагаются следующие документы:

ВСЕГО: _____
документов

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты
" ____ " _____ 20_ г.

(должность лица,
принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Состав комиссии по признанию молодых семей нуждающимися в
улучшении жилищных условий

Председатель комиссии:

Сальков Юрий Юрьевич заместитель Главы Молчановского района по
экономической политике;

Заместитель председателя:

Сухарева
Алфия Роилевна начальник отдела экономического анализа и
прогнозирования Администрации Молчановского
района;

Секретарь комиссии:

Парамонова Виктория
Николаевна главный специалист по развитию малого
предпринимательства и целевым программам
отдела экономического анализа и прогнозирования
Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

Демьянович Мария
Николаевна заместитель Главы Молчановского района по
управлению делами;

Иразов
Виктор Данильбекович председатель общества инвалидов Молчановского
района (по согласованию);

Ковалев
Сергей Павлович ведущий специалист по градостроительной
документации Администрации Молчановского
района;

Куклев Игорь Викторович депутат Думы Молчановского района (по
согласованию);

Левушкан Владимир
Эдуардович депутат Думы Молчановского района (по
согласованию);

Онищенко Надежда
Васильевна начальник Управления финансов Администрации
Молчановского района.

Заместитель Главы Молчановского
района по управлению делами

М.Н. Демьянович

Положение
о комиссии по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении
жилищных условий

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий (далее - комиссия) создана в целях формирования списков молодых семей, постоянно проживающих на территории Молчановского района, нуждающихся в улучшении жилищных условий и претендующих на участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050.

2. Комиссия является коллегиальным органом и формируется из представителей органов местного самоуправления Молчановского района.

3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Молчановского района.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется:

1) действующим законодательством и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

2) постановлениями Губернатора Томской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Молчановского района, решениями Думы Молчановского района;

3) настоящим Положением и собственными решениями.

II. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия рассматривает документы молодых семей, претендующих на участие в программах (заявителей), указанных в п.1 настоящего Положения.

6. Комиссия принимает решение о признании (об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с критериями, установленными пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050.

7. Комиссия включает молодые семьи в отдельные списки нуждающихся в улучшении жилищных условий. Исключение молодых семей из данных списков осуществляется в соответствии с Порядком признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Молчановского района, утверждённым постановлением Администрации Молчановского района.

8. Комиссия принимает решение о признании (отказе в признании) молодых семей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, участниками федеральной подпрограммы.

9. Комиссия формирует списки молодых семей – участников федеральной подпрограммы в установленном порядке.

36
10. Протоколы заседания комиссии, выписки из протоколов заседаний комиссии являются официальными документами и могут быть направлены в адрес заявителей, в органы государственной власти и в органы местного самоуправления.

III. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание комиссии является правомочным в случае присутствия на нём не менее 2/3 членов комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении проектов решений.

12. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.

13. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, визируются всеми членами комиссии, подписываются секретарем, утверждаются председателем комиссии. Члены комиссии несут ответственность за соответствие решений законодательству Российской Федерации, Томской области, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Молчановского района.

14. Члены комиссии при необходимости имеют право выезда на место проживания заявителя с целью проверки жилищных условий для принятия решения о признании (отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

15. Все вопросы на заседании комиссии рассматриваются в порядке внесения предложений.

IV. РУКОВОДСТВО КОМИССИЕЙ

16. Руководит деятельностью и ведет заседания комиссии председатель комиссии, при его отсутствии - заместитель председателя комиссии.

17. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой комиссии;
- 2) созывает заседания комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях комиссии;
- 4) организует работу комиссии.

18. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности осуществляет ответственный секретарь комиссии.

19. Ответственный секретарь комиссии:

- 1) осуществляет прием документов, поданных молодыми семьями для рассмотрения комиссией;
- 2) формирует и представляет на заседание комиссии дела с документами молодых семей;
- 3) ведет протокол заседаний комиссии;
- 4) информирует заявителей о решениях, принятых комиссией;
- 5) ведет учетные дела молодых семей;
- 6) формирует списки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 7) формирует списки молодых семей - участников федеральной подпрограммы.

20. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии и принимать участие в ее работе. При невозможности присутствовать на заседании комиссии член комиссии обязан сообщить об этом председателю или секретарю не позднее чем за сутки до дня заседания.

21. Член комиссии вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

22. Член комиссии вправе участвовать в прениях на заседаниях комиссии, обращаться с предложениями и замечаниями, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать оценку его работы, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования.

23. Член комиссии, мнение и предложения которого не получили поддержки членов комиссии, может изложить особое мнение в письменной форме. Особое мнение прилагается к протоколу заседания комиссии.

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович