

Стартует конкурс предпринимательских проектов «Новая волна»

Администрация Молчановского района информирует о начале приема заявок для участия в районном конкурсе предпринимательских проектов «Новая волна» (далее – Конкурс).

Сроки проведения конкурса:

Начало приема заявок: 9-00 часов 17 октября 2024 года

Окончание приема заявок: 17-00 часов 15 ноября 2024 года

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора Конкурса:

Администрация Молчановского района (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, каб. 4) (далее – Организатор)

Контактные телефоны организатора конкурса:

тел. 8 (38256) 23-2-24 (главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района Чумарова Надежда Сергеевна);

начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района Галактионова Виктория Николаевна

адрес электронной почты: ml-mbspec@tomsk.gov.ru

Результаты предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является достижение результатов предоставления субсидии первого и второго годов реализации предпринимательского проекта.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Организатором в Соглашении:

- рабочие места по проекту;
- средняя заработная плата наемных работников;
- уплата налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ и государственные внебюджетные фонды;
- объем производства продукции (выполнения работ, оказания услуг);
- арендные платежи (за землю, имущество).

Доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Информация о проведении Конкурса размещена на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район»: <http://www.molchanovo.gosuslugi.ru/> в разделе «Малый бизнес» в подразделе «Районный конкурс предпринимательских проектов «Новая волна».

Требования к участникам Конкурса и перечень документов, представляемых участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, которые на дату подачи заявки соответствуют категориям получателей субсидии, установленным пунктом 15 Положения о конкурсе, и следующим требованиям:

1) участник Конкурса (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в

совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник Конкурса (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник Конкурса (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник Конкурса (получатель субсидии) не получает средства на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Томской области, муниципального образования «Молчановский район») на цель, установленную пунктом 3 настоящего Положения;

5) участник Конкурса (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника Конкурса (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника Конкурса (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Томской области и муниципального образования «Молчановский район» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью и муниципальным образованием «Молчановский район» (за исключением случаев, установленных Администрацией Томской области, Администрацией Молчановского района);

8) участник Конкурса (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника Конкурса (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Конкурса (получателями субсидии);

10) участник Конкурса (получатель субсидии) не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

11) участник Конкурса (получатель субсидии) вновь зарегистрирован на территории муниципального образования «Молчановский район» или ведет деятельность менее двух лет и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования «Молчановский район».

В составе заявки участник Конкурса представляет Организатору следующие документы:

- а) заявление на участие в Конкурсе по форме 1 к Положению о Конкурсе;
- б) выписка из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя или юридического лица (либо ее нотариально заверенная копия), выданная не ранее даты объявления Конкурса;
- в) документы, подтверждающие отсутствие на едином налоговом счете отсутствует или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;
- г) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Томской области и муниципального образования «Молчановский район» по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью и муниципальным образованием «Молчановский район»;
- д) бизнес – план предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии;
- е) результаты предоставления субсидии на реализацию предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по форме 2 к Положению о Конкурсе;
- ж) смета расходов на реализацию предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по форме 3 к Положению о Конкурсе;
- з) календарный план реализации предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по форме 4 к Положению о Конкурсе;
- и) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме 7 к Положению о Конкурсе;
- к) копии документов, подтверждающих уровень оплаты труда наемных работников (в случае наличия наемных работников) на дату подачи заявки на участие в Конкурсе, заверенные руководителем;
- л) копии документов, подтверждающих вложение собственных денежных средств в реализацию предпринимательского проекта, заверенные руководителем предпринимательского проекта (товарно-кассовые чеки, договоры, платежные поручения, свидетельство о собственности и т.п.) не менее 20 (двадцати) % от суммы запрашиваемой субсидии;
- м) иные документы по усмотрению участника Конкурса, подтверждающие перспективность реализации проекта на территории муниципального образования «Молчановский район».
- Документы, указанные в подпунктах б)-г), не представленные участником Конкурса самостоятельно, запрашиваются Организатором в соответствующих органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Категории получателей субсидии:

Категориями получателей субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие свою деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) на территории муниципального образования «Молчановский район», относящиеся к следующим видам экономической деятельности по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) (кроме предпринимательских проектов, предусматривающих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых):

Раздел А. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство.

Раздел В. Добыча полезных ископаемых.

Раздел С. Обрабатывающие производства (за исключением подкласса 25.4 класса 25).

Раздел Д. Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха.

Раздел Е. Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений.

Раздел Ф. Строительство.

Класс 45.2 раздела G. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Раздел H. Транспортировка и хранение.

Раздел I. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания.

Раздел J. Деятельность в области информации и связи.

Классы 71, 72, 74, 75 раздела M. Деятельность профессиональная, научная и техническая.

Класс 79 раздела N Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма.

Раздел P. Образование.

Раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.

Раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

Классы 95 и 96 раздела S. Предоставление прочих видов услуг.

При этом деятельность ОКВЭД 79 раздела N учитывается только в отношении внутреннего туризма.

При проведении Конкурса дополнительный приоритет устанавливается в отношении участников Конкурса основной вид деятельности которых соответствует ОКВЭД 62.01, 62.02, 62.02.1, 62.02.4, 62.03.13, 62.09, 63.11.1.

Порядок подачи участниками Конкурса заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Для участия в Конкурсе участник Конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, представляет Организатору заявку в соответствии с перечнем документов, указанных в Положении о Конкурсе. Участник Конкурса может подать 1 заявку на участие в Конкурсе.

Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при ее наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Заявка должна быть сформирована в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты (или сброшюрованы) и скреплены печатью (в случае ее отсутствия подписью лица, формирующего заявку). Последовательность размещения документов в заявке должна соответствовать последовательности, определенной пунктом 17 Положения о Конкурсе. Первым листом заявки должна быть опись документов с указанием наименований документов, содержащихся в заявке, номеров страниц, на которых находятся данные документы.

Заявка подается Организатору или направляется по почте заказным письмом.

Участник Конкурса запечатывает заявку в конверт.

На конверте указывается:

наименование Организатора и его почтовый адрес;

наименование и адрес участника Конкурса (указываются для того, чтобы заявку можно было вернуть, не распечатывая конверт, если заявка поступит с опозданием);

слова: «На конкурс предпринимательских проектов «Новая волна»;

слова: «Вскрывается конкурсной комиссией по проведению конкурса предпринимательских проектов «Новая волна».

При принятии конверта с заявкой Организатором на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема, выдается расписка о получении заявки Организатором лицу, доставившему конверт.

Организатор не несет ответственности в случае нарушения процедуры принятия конвертов с заявкой, их вскрытия или утери, если конверты не оформлены в соответствии с требованиями, указанными в Положении о Конкурсе.

Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

Участник Конкурса вправе отозвать поданную заявку до официального объявления результатов Конкурса. Для отзыва поданной заявки участник Конкурса направляет Организатору уведомление об

отзыве заявки.

Внесение изменений в заявки и отзыв заявок:

а) участник Конкурса может внести изменения в свою заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока приема заявок. Изменения к заявке, внесенные участником Конкурса, являются неотъемлемой частью основной заявки;

б) уведомление участника Конкурса о внесении изменений или отзыве заявки должно быть запечатано, оформлено в соответствии с положениями порядка подачи заявки и отправлено Организатору;

в) на конверте такого уведомления должно быть соответственно указано: «Отзыв заявки на участие в конкурсе предпринимательских проектов «Новая волна» или «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе предпринимательских проектов «Новая волна»;

г) при неоднократном внесении изменений в заявку все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером;

д) по истечении установленного срока приема заявок внесение изменений в них не допускается.

Правила рассмотрения и оценки заявок, сроки рассмотрения заявок:

Процедура проведения Конкурса:

1) вскрытие конвертов с заявками и оглашение списка участников:

а) вскрытие конвертов с заявками производится секретарем Конкурсной комиссии в последовательности по времени их поступления;

б) перед вскрытием конверта с заявкой секретарь объявляет дату и время его поступления, вскрывает конверт, объявляет наименование участника, его адрес, наименование предпринимательского проекта, сумму запрашиваемой субсидии и объем софинансирования за счет собственных средств;

в) результаты вскрытия конвертов с заявками участников фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии. Список участников Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе, а также список участников, которым отказано в допуске к дальнейшему участию в Конкурсе, фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии и размещаются на официальном информационном сайте Организатора по адресу: <http://www.molchanovo.gosuslugi.ru/> в разделе «Малый бизнес» в подразделе «Районный конкурс предпринимательских проектов «Новая волна» в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии.

Основаниями для отклонения заявки от участия в Конкурсе являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 13 Положения о Конкурсе;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурса, предусмотренных Положением о Конкурсе;

несоответствие представленных участником Конкурса заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса, предусмотренных Положением о Конкурсе;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных участником Конкурса в целях подтверждения соответствия установленным Положением о Конкурсе требованиям;

подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2) анализ, оценка и сопоставление заявок:

а) анализ, оценка и сопоставление заявок, допущенных к дальнейшему участию в Конкурсе, производятся Конкурсной комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты проведения второго заседания Конкурсной комиссии;

б) Конкурсная комиссия определяет перечень участников, заявки которых могут быть допущены к участию в Конкурсе;

в) заявки, допущенные к участию в Конкурсе, оцениваются и сопоставляются в соответствии с критериями оценки, определенными приложением к Положению о Конкурсе;

- г) рейтинг заявки равняется общей сумме баллов по каждому критерию оценки;
- д) заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с количеством баллов по принципу убывания;
- е) Конкурсная комиссия по результатам своей деятельности готовит письменное заключение по анализу, оценке и сопоставлению заявок. Заключение Конкурсной комиссии является неотъемлемым приложением к протоколу заседания Конкурсной комиссии;
- ж) заключение Конкурсной комиссии должно содержать следующую информацию:
 - список участников, подавших заявки в соответствии с протоколом заседания Конкурсной комиссии;
 - список участников, заявки которых допущены к дальнейшему участию в Конкурсе;
 - список участников, заявки которых не допущены к дальнейшему участию в Конкурсе, с обоснованием отказа в допуске к участию в Конкурсе по каждому участнику и поданной им заявке;
 - результаты анализа, оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в Конкурсе, с указанием рейтинга каждой заявки;
 - предложения по установлению минимально необходимого значения рейтинга заявки, при котором участники Конкурса признаются победителями Конкурса;
 - предложения Конкурсной комиссии по участникам Конкурса, подлежащим признанию победителями Конкурса;
- з) конкурсный отбор:
 - а) Конкурсная комиссия рассматривает заключение по анализу, оценке и сопоставлению заявок;
 - б) Конкурсная комиссия принимает решение о допуске (об отказе в допуске к участию) участников и представленных ими заявок к участию в Конкурсе и вносит соответствующую запись в протокол;
 - в) Конкурсная комиссия принимает решение о победителях Конкурса;
 - г) в случае если Конкурсной комиссии станут известны факты несоответствия победителя Конкурса требованиям и условиям Конкурса после принятия решения о победителях Конкурса решение об этом победителе Конкурса отменяется на основании решения Конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом.

Порядок возврата заявок участникам на доработку:

Организатор решения о возврате заявок на доработку не принимает.

Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

Основаниями для отклонения заявки от участия в Конкурсе являются:

- несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 13 Положения о Конкурсе;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурса, предусмотренных Положением о Конкурсе;
- несоответствие представленных участником Конкурса заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса, предусмотренных Положением о Конкурсе;
- недоверительность информации, содержащейся в документах, представленных участником Конкурса в целях подтверждения соответствия установленным Положением о Конкурсе требованиям;
- подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок:

Анализ, оценка и сопоставление заявок, допущенных к дальнейшему участию в Конкурсе, производятся Конкурсной комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты проведения второго заседания Конкурсной комиссии;

Конкурсная комиссия определяет перечень участников, заявки которых могут быть допущены к

участию в Конкурсе. Заявки, допущенные к участию в Конкурсе, оцениваются и сопоставляются в соответствии с критериями оценки, определенными приложением к Положению о Конкурсе. Рейтинг заявки равняется общей сумме баллов по каждому критерию оценки. Заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с количеством баллов по принципу убывания.

Критерии оценки и отбора заявок

1. Анализ, оценка и сопоставление заявок осуществляются по следующим качественным и количественным критериям оценки заявок с использованием бальной системы оценок по каждому критерию отдельно.

2. К качественным критериям оценки заявок относятся:

1) детальный план реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до двух лет);

2) оценка потребности в материально – технических, методических, информационных, финансовых и трудовых ресурсах и их стоимость;

3) увеличение объема налоговых поступлений в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

4) прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг);

5) наличие квалифицированного персонала, реализующего проект;

6) анализ рисков реализации проекта, механизмы их снижения;

7) соответствие проекта направлениям социально-экономического развития Молчановского района.

Экспертные критерии оценки заявок оцениваются по каждому критерию отдельно по шкале от 0 до 3 баллов.

3. К количественным критериям оценки заявок относятся:

1) вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта от суммы запрашиваемой субсидии:

в размере от 20 до 50 процентов - 1 балл;

в размере от 51 до 70 процентов - 2 балла;

в размере от 71 до 100 процентов - 3 балла;

в размере свыше 100 процентов - 4 балла;

2) срок окупаемости предпринимательского проекта:

до 1,5 лет- 3 балла;

до 2 лет - 2 балла;

до 3 лет- 1 балл;

свыше 3 лет - 0 баллов;

1) создание новых рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта:

не предусмотрено создание рабочих мест - 0 баллов;

создание 1 рабочего места во второй год реализации проекта – 1 балл;

создание 1 рабочего места в первый год реализации проекта – 2 балла;

на дату подачи заявки создано 1 рабочее место – 3 балла;

на дату подачи заявки создано 2 и более рабочих места – 4 балла;

создание 2 и более рабочих мест во второй год реализации проекта – 5 баллов;

создание 2 и более рабочих мест в первый год реализации проекта – 6 баллов;

4) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам (при наличии наемных работников) на начало реализации предпринимательского проекта:

равен установленному минимальному размеру оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера - 1 балл;

выше установленного минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера до 25 процентов - 2 балла;

выше установленного минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента

надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера от 25 до 50 процентов - 3 балла;

выше уровня установленного минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера от 50 до 100 процентов - 4 балла;

5) новизна предпринимательского проекта:

есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Молчановском районе - 0 баллов;

нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Молчановском районе - 1 балл;

б) место реализации предпринимательского проекта:

создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) в населенных пунктах Молчановского района с численностью населения свыше 1 тыс. человек - 1 балл;

создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) в населенных пунктах Молчановского района с численностью населения от 500 человек до 1 тыс. человек – 2 балла;

создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) в населённых пунктах Молчановского района с численностью населения до 500 человек – 3 балла.

Объем распределяемой субсидии в рамках Конкурса, порядок расчета размера субсидии, установленный Положением о Конкурсе, правила распределения субсидии по результатам Конкурса, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) Конкурса, а также предельное количество победителей Конкурса:

Объем распределяемой субсидии в рамках Конкурса: 887 500 рублей.

Максимальный объем средств, выделяемых в форме субсидии одному получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в рамках реализации предпринимательского проекта не может превышать 700 тысяч рублей.

Распределение между получателями средств, выделенных на предоставление субсидий, осуществляется по следующей формуле:

$$C_i = \frac{S}{a_{i1} + a_{i2} + a_{i3} + \dots + a_{in}} \times a_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии;

S - объем средств (средства областного бюджета, средства бюджета муниципального образования «Молчановский район»);

$a_{i1} + a_{i2} + a_{i3} + \dots + a_{in}$ - сумма всех баллов, набранных победителями Конкурса;

a_i - количество баллов, набранных конкретным победителем Конкурса;

i - порядковый номер в рейтинге победителей Конкурса.

Субсидии между победителями Конкурса распределяются исходя из количества набранных баллов по критериям Конкурса для предоставления субсидии, установленным в приложении к Положению о Конкурсе, с учётом объёмов финансирования Конкурса.

В случае уменьшения величины предоставляемой суммы субсидии по сравнению с суммой, указанной в заявлении на участие в Конкурсе, субсидия предоставляется при наличии согласия победителя Конкурса и при условии реализации предпринимательского проекта, представленного на Конкурс.

Порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Разъяснение порядка подготовки и подачи заявки:

1) индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которому необходимы разъяснения по содержанию и требованиям Положения о Конкурсе, может обратиться по данному вопросу к Организатору;

2) Организатор обязан в день обращения ответить на запрос индивидуального предпринимателя или юридического лица, связанный с разъяснением настоящего Положения.

По всем вопросам можно обращаться по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, каб. № 4 (время работы: с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-15 часов ежедневно с понедельника по четверг, с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-00 часов в пятницу, кроме нерабочих праздничных дней), по электронной почте: ml-mbspec@tomsk.gov.ru или по телефону: 8(38256) 23-2-24.

Срок, в течение которого победитель (победители) Конкурса должен подписать соглашение:

На основании распоряжения о победителях конкурса предпринимательских проектов «Новая волна» Организатор готовит и подписывает соглашение о предоставлении субсидии с победителем Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения о победителях конкурса предпринимательских проектов «Новая волна».

Условия признания победителя (победителей) Конкурса уклонившимся от заключения соглашения:

В случае если победитель Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия Распоряжения о победителях конкурса предпринимательских проектов «Новая волна» не явился для подписания Соглашения или отказался от его подписания, такой победитель Конкурса считается уклонившимся от заключения Соглашения.