****

**ДУМА молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**РЕШЕние**

27.03.2025 № 17

с. Молчаново

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район

В соответствии со статьёй 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ДУМА МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановский район (https://molchanovo.gosuslugi.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Председатель Думы Молчановского района С.В. Меньшова

И.о. Главы Молчановского района В.Н. Зыков

Приложение к решению

Думы Молчановского района

от 27.03.2025 № 17

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район*.*

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования Молчановский район в целях реализации конкретных инициативных проектов (далее соответственно – инициативные платежи, инициативные проекты).

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район.

4. Расчет и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Молчановский район, осуществляется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Молчановский район (далее - ГРБС), реализующим инициативный проект (проекты).

2. Порядок расчета сумм инициативных  
платежей, подлежащих возврату

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков реализации инициативных проектов ГРБС формирует перечень инициативных проектов из числа реализуемых в муниципальном образовании и определяет среди них инициативные проекты:

1) реализация которых завершена;

2) реализация которых не завершена, при этом срок реализации которых истек и не был продлен.

6. По каждому из инициативных проектов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, ГРБС определяет:

1) уплачивались ли гражданами, индивидуальными предпринимателями и (или) юридическими лицами в бюджет муниципального образования Молчановский район инициативные платежи в целях реализации соответствующего инициативного проекта;

2) использовались ли суммы инициативных платежей при реализации соответствующего инициативного проекта;

3) величину остатка инициативных платежей по соответствующему инициативному проекту (если инициативный проект был реализован);

4) перечень граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплативших инициативные платежи в целях реализации соответствующего инициативного проекта за все время, прошедшее с момента принятия решения о реализации инициативного проекта, и величину соответствующих инициативных платежей (суммарно по каждому гражданину, индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу).

7. Результаты действий, предусмотренных пунктами 5,6 настоящего Порядка, излагаются ГРБС в форме отчета о поступлении инициативных платежей (далее - Отчёт) отдельно по каждому инициативному проекту, предусмотренному пунктом 5 настоящего Порядка. Отчёт формируется в течении 5 рабочих дней после завершения действий, предусмотренных пунктами 5,6 настоящего Порядка. Отчёт утверждается руководителем ГРБС в срок не позднее 3 рабочих дней с момента его формирования.

8. На основании Отчёта руководитель ГРБС принимает решение о возврате инициативных платежей (остатка инициативных платежей), уплаченных в целях реализации соответствующего инициативного проекта в письменной форме.

9. В случае если инициативный проект не был реализован, ГРБС на основании Отчёта, иных сведений рассчитывает сумму, подлежащую возврату каждому гражданину, индивидуальному предпринимателю и юридическому лицу, уплатившему инициативный платеж (инициативные платежи), исходя из величины уплаченного соответствующим лицом инициативного платежа по данному инициативному проекту (суммы инициативных платежей, уплаченных соответствующим лицом по данному инициативному проекту).

10. В случае, если инициативный проект был реализован, ГРБС на основании Отчёта о поступлении инициативных платежей, иных сведений определяет:

1) общую сумму поступивших инициативных платежей по данному инициативному проекту;

2) величину уплаченного соответствующим лицом инициативного платежа по данному инициативному проекту (сумму инициативных платежей, уплаченных соответствующим лицом по данному инициативному проекту);

3) остаток инициативных платежей, не использованных в целях реализации данного инициативного проекта;

4) рассчитывает сумму, подлежащую возврату каждому гражданину, индивидуальному предпринимателю и юридическому лицу, уплатившему инициативный платеж (инициативные платежи), исходя из величины остатка инициативных платежей пропорционально доле уплаченных данным лицом инициативных платежей в общей сумме поступивших инициативных платежей по данному инициативному проекту.

3. Порядок возврата сумм инициативных платежей

11. Отчёт подлежит опубликованию на официальном сайте Молчановского района https://molchanovo.gosuslugi.ru в разделе инициативные проекты в течении 2 рабочих дней после его утверждения руководителем ГРБС.

12. Одновременно с размещением на официальном сайте в том же разделе официального сайта размещается информация о сроке, в течение которого лица, осуществившие перечисление инициативных платежей, вправе обратиться в Администрацию ГРБС с заявлением о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа). Указанный срок не может быть менее трех месяцев и не более одного года со дня размещения на официальном сайте соответствующего Отчёта.

13. Лицо, осуществившее перечисление инициативного платежа (инициативных платежей), вправе обратиться в Администрацию ГРБС с заявлением о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа), в котором указывает платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены соответствующие денежные средства.

14. В случае смерти гражданина (в том числе индивидуального предпринимателя), реорганизации или ликвидации юридического лица, осуществивших перечисление инициативных платежей, с заявлением о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа) могут обратиться лица, являющиеся наследниками гражданина, правопреемниками юридического лица, или иные лица в соответствии с гражданским законодательством. Указанные лица обязаны представить в Администрацию ГРБС документы, подтверждающие в соответствии с гражданским законодательством их право на получение соответствующих денежных средств.

15. Администрация ГРБС рассматривает поступившее заявление о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа) не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного заявления и в указанный срок принимает письменное решение о возврате заявителю инициативного платежа (остатка инициативного платежа) либо об отказе заявителю в указанном возврате.

В решении о возврате заявителю инициативного платежа (остатка инициативного платежа) должна быть указана сумма денежных средств, подлежащая возврату.

16. О принятии решения об отказе в возврате заявителю инициативного платежа (остатка инициативного платежа) Администрация ГРБС уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. В случае принятия решения о возврате заявителю инициативного платежа (остатка инициативного платежа) уполномоченное подразделение ГРБС осуществляет перечисление соответствующих денежных средств по платежным реквизитам, указанным в заявлении о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа), не позднее 20 рабочих дней со дня получения Администрацией ГРБС указанного заявления.