

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН, ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«22» февраля 2022 г.

№ 10

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
Администрации Наргинского сельского поселения

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также в соответствии с распоряжением Губернатора Томской области от 27.02.2019 № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»,

1. Утвердить Положение об организации в Администрации Наргинского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Определить Финансовый отдел Администрации Наргинского сельского поселения уполномоченным подразделением, ответственным за внедрение и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Наргинское сельское поселение (<http://narga.tomsk.ru/>).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Наргинского
сельского поселения

М.Т. Пономарев

Приложение 1
к постановлению администрации
Наргинского сельского поселения
от «22» февраля 2022 г. № 10

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации Наргинского сельского поселения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Наргинского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Администрации Наргинского сельского поселения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации Наргинского сельского поселения антимонопольного комплаенса.

4. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Администрации Наргинского сельского поселения в эффективности антимонопольного комплекса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Администрации Наргинского сельского поселения антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Наргинского сельского поселения, который:

- а) принимает внутренние документы Администрации Наргинского сельского поселения, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за неисполнение муниципальными служащими и специалистами Администрации Наргинского сельского поселения настоящего Положения;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок

эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) определяет уполномоченное подразделение, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Наргинского сельского поселения.

б. Функции финансового отдела Администрации Наргинского сельского поселения (далее - уполномоченное подразделение):

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков;

б) консультирование муниципальных служащих и специалистов Администрации Наргинского сельского поселения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) организация взаимодействия со структурными подразделениями Администрации Наргинского сельского поселения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

г) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих и специалистов Администрации Наргинского сельского поселения требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

д) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

е) информирование Главы Наргинского сельского поселения о документах Администрации Наргинского сельского поселения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) определение и внесение на утверждение Главе Наргинского сельского поселения плановых значений показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

з) осуществление деятельности по выполнению плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Наргинского сельского поселения в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению;

и) осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения;

к) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его Главе Наргинского сельского поселения и в Администрацию Наргинского района для рассмотрения и утверждения Рабочей группой по развитию конкуренции в Томской области;

л) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией Наргинского сельского поселения

7. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Наргинского сельского поселения за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения, которые могут иметь признаки

нарушения антимонопольного законодательства;

в) мониторинг и анализ практики применения Администрацией Наргинского сельского поселения антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

8. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях Администрации Наргинского сельского поселения сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации Наргинского сельского поселения сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

9. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения, а также проектов нормативных правовых актов, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства, реализуются мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте муниципального образования Наргинское сельское поселение (<http://narga.tomsk.ru>) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения с приложением к нему текстов таких актов, за исключением нормативных правовых актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, а также уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

б) перечень нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения с приложением к нему текстов таких актов размещается на официальном сайте муниципального образования Наргинское сельское поселение для обсуждения проектов и действующих нормативных актов на срок не менее семи дней;

в) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню нормативных правовых актов;

г) представление Главе Наргинского сельского поселения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации Наргинского сельского поселения, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства.

10. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения реализуются мероприятия:

а) размещение на официальном сайте муниципального образования Наргинского сельского поселения проекта нормативного правового акта Администрации Наргинского сельского поселения с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном сайте муниципального образования Наргинского сельского поселения на срок не менее семи дней;

в) сбор и оценка поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

11. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения уполномоченным подразделением реализуются мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в структурных подразделениях, о правоприменительной практике;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации Наргинского сельского поселения.

12. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации Наргинского сельского поселения

13. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение ежегодно разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. Мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации Наргинского сельского поселения на постоянной основе осуществляет уполномоченное подразделение.

15. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации Наргинского сельского поселения подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

16. Плановые значения показателей эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются уполномоченным подразделением и утверждаются Главой Наргинского сельского поселения на отчетный год.

17. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения показателей эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

18. Уполномоченное подразделение представляет на подпись Главе Наргинского сельского поселения проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

19. Уполномоченное подразделение направляет доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрацию Молчаноского района ежегодно, в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

Приложение № 1 к положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения

Карта комплаенс-рисков Администрации Наргинского сельского поселения

| № п/п | Вид риска (описание) | Причины и условия возникновения | Уровень риска (оценка вероятности/оценка последствий) | Меры по минимизации и устранению рисков | Ответственный |
|-------|----------------------|---------------------------------|---|---|---------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

| Оценка риска (последствия) | Описание риска |
|----------------------------|---|
| Высокий уровень | вероятность выдачи предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |
| Существенный уровень | вероятность выдачи предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Незначительный уровень | вероятность выдачи предупреждения |
| Низкий уровень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Наргинского сельского поселения по развитию конкуренции; вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |

Приложение № 2 к положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения

Методика оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Наргинского сельского поселения

| № п/п | Ключевые показатели эффективности | Значение показателя | Оценка (балл) |
|-------|--|---|---------------|
| 1 | Факты выдачи Администрации Наргинского сельского поселения предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом) | 0 | 30 |
| | | 1 | 15 |
| | | Более 1 | 0 |
| 2 | Вступившие в законную силу решения судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Наргинского сельского поселения, его должностных лиц ввиду их несоответствия антимонопольному законодательству | нет | 30 |
| | | менее 15% от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) | 20 |
| | | 15% и более от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) | 0 |
| 3 | Жалобы на решения, действия (бездействие) Администрации Наргинского сельского поселения и (или) его должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в случае принятия прокурором решения об удовлетворении указанных жалоб в установленном законодательством порядке | нет | 10 |
| | | есть | 0 |
| 4 | Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | выполнены все мероприятия | 20 |

| | | невыполнение мероприятий | снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий |
|---|---|--|---|
| 5 | Доля проектов нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения, связанных с осуществлением деятельности хозяйствующими субъектами, за исключением проектов актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, прошедших процедуру «общественного контроля» ¹ в общем количестве проектов нормативных правовых актов исполнительного органа власти, подлежащих прохождению такой процедуры | 85% и более от всех проектов нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля» | 10 |
| | | менее 85% от всех проектов нормативных правовых актов Администрации Наргинского сельского поселения, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля» | 0 |

Период, за который производится оценка, – календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

- высокая эффективность – от 75 до 100 баллов;
- средняя эффективность – от 50 до 75 баллов;
- низкая эффективность – от 25 до 50 баллов;
- неэффективно – ниже 25 баллов.

¹ размещение на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на срок, установленный настоящим Положением

Приложение № 3 к положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Наргинского сельского поселения

План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Наргинского сельского поселения (далее – Администрации)

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|--------------|---|---|----------------------------------|
| 1. | Разработка проектов правовых актов Администрации об антимонопольном комплаенсе и внесении в них изменений | По мере необходимости | Финансовый отдел Администрации |
| 2. | Взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса | Постоянно | Финансовый отдел Администрации |
| 3. | Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе за отчетный год | 25 января года, следующего за отчетным периодом | Финансовый отдел Администрации |
| 4. | Анализ разработанных проектов нормативных правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства | Постоянно | Финансовый отдел Администрации |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--------------------------------|
| 5. | Организация обучения муниципальных служащих и специалистов Администрации требованиям антимонопольного законодательства | По мере необходимости | Финансовый отдел Администрации |
| 6. | Ознакомление с Положением об антимонопольном комплаенсе: - муниципальных служащих Администрации; - специалистов Администрации. | Постоянно | Финансовый отдел Администрации |
| 7. | Выявление конфликтов интересов в деятельности муниципальных служащих и специалистов Администрации в части нарушения антимонопольного законодательства | Постоянно | Финансовый отдел Администрации |