****

**администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

20.04.2022 № 273

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 13.12.2021 № 761 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район»

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 13.12.2021 № 761 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район» следующие изменения:

в Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район», утвержденной указанным постановлением:

1) Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. К проблемам, на решение которых направлена настоящая Программа относятся случаи:

1) недостаточного финансирования на проведение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

2) строительства, реконструкции объектов капитального строительства, объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения без согласия владельцев автомобильных дорог, без разрешения на строительство в случае, когда такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, без утвержденных схем организации дорожного движения, без элементов обустройства автомобильной дороги в пределах объекта дорожного сервиса;

3) строительства, реконструкции, капитального ремонта примыканий к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыканий объектов дорожного сервиса, без согласия владельцев автомобильных дорог, без разрешения на строительство в случае, когда такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

4) установки рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения без согласия владельцев автомобильных дорог или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

5) прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения с нарушением условий договоров с владельцами автомобильных дорог, без согласования владельцем автомобильной дороги планируемого размещения инженерных коммуникаций или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

6) невыполнения в установленный срок предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.»;

2) раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование осуществляется МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

Cрок (периодичность) информирования: постоянно.

3.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается Главой Молчановского района и размещается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

Срок проведения обобщения правоприменительной практики: ежегодно, до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Срок (периодичность) объявления предостережений: постоянно, по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

3.4. Консультирование осуществляется начальником МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район»;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» в части осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район»;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район».

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» (далее – Отдел), оказывающее консультирование:

Место нахождения Отдела: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, кабинет 14.

График работы Отдела

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник: | С 9.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 |
| Вторник: | С 9.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 |
| Среда: | С 9.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 |
| Четверг: | С 9.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 |
| Пятница: | С 9.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00 |
| Суббота: | выходной день |
| Воскресенье: | выходной день |

Почтовый адрес Отдела: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, кабинет 14.

Контактный телефон: 8 (38256) 23-2-31.

Официальный сайт муниципального образования «Молчановский район» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» - <http://www.molchanovo.ru/>.

Адрес электронной почты Отдела: [ml-prkymi@tomsk.gov.ru](mailto:ml-prkymi@tomsk.gov.ru).

Контролируемым лицам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «Молчановский район», предоставляется возможность ее получения в порядке очереди. Срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Должностное лицо надзорного органа, осуществляющее консультирование, дает контролируемым лицам устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение, куда и в каком порядке им следует обратиться в случае невозможности предоставления такого ответа.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случая направления письменного ответа на обращение, поданное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1652B61A08AAD3C032A7F1BA59199BB81E0804D9FE081C36029E2C8772CDA3820A86D2E42EA868A16B141D514tC48E) от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в сроки, установленные указанным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1652B61A08AAD3C032A7F1BA59199BB81E0804D9FE081C36029E2C8772CDA3820A86D2E42EA868A16B141D514tC48E).

Должностным лицом, ответственным за проведение указанных в настоящем разделе мероприятий, является начальник МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района».»;

3) раздел 4 Показатели результативности и эффективности Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№**  **Пп/п** | **Ключевые показатели** | **Целевое значение (%)** |
| 11. | Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий от общего количества проведенных контрольных (надзорных) мероприятий | 100 |
| 12. | Доля устраненных нарушений обязательных требований из числа выявленных | 75 |
| 13. | Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 5 |
| 14. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного (надзорного) органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0 |
| **№№ п/п** | **Индикативные показатели** | **Количество (шт.)** |
| 21. | Проведено профилактических мероприятий | 1 шт. |
| 22. | Проведено внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий | 1 шт. |
| 23. | Устранено нарушений обязательных требований | 1 шт. |
| 24. | Выдано предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 1 шт. |
| 25. | Поступило возражений в отношении актов контрольных (надзорных) мероприятий | 0 шт. |

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (<http://www.molchanovo.ru/).>

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Екатерина Васильевна Щедрова

8 (38256) 23 2 30

Щедрова Е.В. - 1

ОУМИ – 1