

ВЕСТНИК

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА

официальное издание

№ 204 (314) март 2025

**31 марта 2025 года**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

**Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 133 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры»**

В соответствии с абзацем четвёртым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 133

Порядок определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры (далее – Порядок)

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры.

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение расходов муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»  (далее – учреждение культуры) на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы», утверждённой постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 (далее – Мероприятие).

3. Лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке до Администрации Молчановского района (далее – Администрация), осуществляющей функции и полномочия учредителя, главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Молчановский район.

Условия и порядок предоставления субсидии

4. В целях получения Субсидии учреждение культуры предоставляет в Администрацию следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчёт – обоснование суммы Субсидии, в том числе информацию о численности работников учреждения культуры, имеющих право на повышения заработной платы муниципальных учреждений культуры и уровня среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

5. Администрация в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, в рамках чего проверяет сведения, содержащиеся в указанных документах, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Субсидии. О принятом решении учреждение культуры письменно уведомляется Администрацией в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия решения.

6. Основаниями для отказа учреждению культуры в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением культуры.

7. Размер Субсидии, предоставляемой учреждению культуры, составляет 36 170 000 (Тридцать шесть миллионов сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек. Размер субсидии определен решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

8. Предоставление Субсидии учреждению культуры осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией и учреждением культуры о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования Молчановский район учреждению культуры (далее – Соглашение), в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии в письменной форме. Соглашение заключаются в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели предоставления Субсидии;

2) значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

3) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;

4) размер Субсидии;

5) сроки (график) перечисления Субсидии;

6) сроки представления отчётности;

7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определённых Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Администрации в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения культуры;

нарушением учреждением культуры целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим правовым актом и (или) Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения учреждением культуры в одностороннем порядке.

9. Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение изменений в указанное Соглашение или о расторжении Соглашения, заключаются в письменном виде в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Условиями заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение изменений в указанное Соглашение являются:

уменьшение Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов на предоставление Субсидии;

поступление мотивированного обращения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в части изменения размера Субсидии, значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

внесение изменений в Порядок, влекущее за собой необходимость изменения условий Соглашения.

Условием заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения является поступление мотивированного обращения, в том числе при отсутствии потребности в средствах Субсидии.

Рассмотрение дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется стороной Соглашения его получившей, в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

10. Требования, которым должно соответствовать учреждение культуры по состоянию на дату не позднее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате заключения Соглашения, либо принятия решения о предоставлении Субсидии, в том числе:

а) отсутствие у учреждения культуры неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации.

11. Перечисление Субсидии учреждению культуры осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком перечисления субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия Администрацией заявки от Учреждения на перечисление средств Субсидии, в соответствии с условиями Соглашения.

12. Перечисление Субсидии учреждению культуры осуществляется на лицевые счета, открытые в Управлении финансов Администрации Молчановского района для отражения операций со средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования Молчановский район в виде субсидии на иные цели.

13. Результатом предоставления Субсидии является повышения заработной платы повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии:

– уровень среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений Томской области без учета внешних совместителей – 66 790,9 рублей;

– среднесписочная численность работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей, получивших надбавку – 55,7 человек.

Требования к отчётности

14. Отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляется учреждением культуры в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Отчёт о достижении результатов предоставления Субсидии представляется учреждением культуры в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии предоставляются учреждением культуры Администрации ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. Форма отчета о реализации Плана мероприятий установлена в приложении № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчётности и сроки их предоставления.

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий

и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение

15. Решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней со дня предоставления учреждением культуры ходатайства о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств у учреждения культуры.

16. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых учреждением культуры выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней с даты предоставления учреждением культуры ходатайства с информацией о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведённых учреждением культуры выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств учреждения культуры.

17. При принятии решений, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего порядка, учреждением культуры предоставляется информация о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением культуры выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения культуры (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

18. Администрация и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

19. В случае установления по результатам проверок, проведённых Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля фактов несоблюдения учреждением культуры целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район в объёме Субсидии, использованном с допущением нарушения:

а) на основании требования Администрации - не позднее 20 рабочих дней со дня получения соответствующего требования учреждением культуры;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения результата предоставления Субсидии, установленного в пункте 13 настоящего Порядка, средства в объёме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления Субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район на основании требований Администрации в течение тридцати календарных дней со дня получения такого требования.

21. Администрацией ежеквартально проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), на основании представленных учреждением культуры отчетов о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий). Форма Плана мероприятий установлена в приложении № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

План мероприятий формируется и утверждается Администрацией одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии. Внесение изменений в утвержденный [План](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий осуществляется путем утверждения [Плана](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Приложение № 1

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры

ОТЧЁТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Молчановского района

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования средств | Плановый объём субсидии  на текущий год | Доведено субсидии за отчётный период  нарастающим итогом | Фактическое начисление расходов в образовательной организации нарастающим итогом | Кассовый расход в образовательной организации нарастающим итогом | Остаток средств субсидии на лицевом счёте образовательной организации  (гр.4-гр.6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Всего** | |  |  |  |  |  |

Копии документов, подтверждающих кассовый расход, прилагаются на \_\_\_\_ листах, в том числе:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры

Отчёт

о достижении результатов предоставления Субсидии по состоянию на 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
| Наименование получателя субсидии |  | по ОКПО |  |
| Глава по БК |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=91281650FD5CEFF7CAE7E0E5DC320D1F155B0AD3B3B322338E02BC409C8BD97C0C8A946A6F22C67236B24B5C8EKAY7C) |  |
| Наименование субсидии |  | Глава по БК |  |
| Периодичность: | годовая | по БК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Код строки | Наименование показателя, необходимого для достижения результата | Единица измерения | Значение показателя результативности | | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 134 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования»**

В соответствии с абзацем четвёртым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 134

Порядок определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования (далее – Порядок)

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение расходов муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа»  (далее – Учреждение) на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы», утверждённой постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 (далее – Мероприятие).

3. Лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке до Администрации Молчановского района (далее – Администрация), осуществляющей функции и полномочия учредителя, главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Молчановский район.

Условия и порядок предоставления субсидии

4. В целях получения Субсидии Учреждение предоставляет в Администрацию следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчёт – обоснование суммы Субсидии, в том числе информацию о численности педагогических работников Учреждения, имеющих право на повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования и уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Томской области без учета внешних совместителей;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

5. Администрация в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, в рамках чего проверяет сведения, содержащиеся в указанных документах, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Субсидии. О принятом решении Учреждение письменно уведомляется Администрацией в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия решения.

6. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

7. Размер Субсидии, предоставляемой Учреждению, составляет 8 314 800 (Восемь миллионов триста четырнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Размер субсидии определен решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

8. Предоставление Субсидии Учреждению осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией и Учреждением о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования Молчановский район Учреждению (далее – Соглашение), в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии в письменной форме. Соглашение заключаются в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели предоставления Субсидии;

2) значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

3) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;

4) размер Субсидии;

5) сроки (график) перечисления Субсидии;

6) сроки представления отчётности;

7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определённых Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Администрации в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим правовым актом и (или) Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

9. Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение изменений в указанное Соглашение или о расторжении Соглашения, заключаются в письменном виде в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Условиями заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение изменений в указанное Соглашение являются:

уменьшение Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов на предоставление Субсидии;

поступление мотивированного обращения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в части изменения размера Субсидии, значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

внесение изменений в Порядок, влекущее за собой необходимость изменения условий Соглашения.

Условием заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения является поступление мотивированного обращения, в том числе при отсутствии потребности в средствах Субсидии.

Рассмотрение дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется стороной Соглашения его получившей, в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение по состоянию на дату не позднее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате заключения Соглашения, либо принятия решения о предоставлении Субсидии, в том числе:

а) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации.

11. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком перечисления субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия Администрацией заявки от Учреждения на перечисление средств Субсидии, в соответствии с условиями Соглашения.

12. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется на лицевые счета, открытые в Управлении финансов Администрации Молчановского района для отражения операций со средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования Молчановский район в виде субсидии на иные цели .

13. Результатом предоставления Субсидии является повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии:

– уровень среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Томской области без учета внешних совместителей – 79651,6 рублей;

– среднесписочная численность педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Томской области без учета внешних совместителей, получивших надбавку – 11 человек.

Требования к отчётности

14. Отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляется Учреждением в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Отчёт о достижении результатов предоставления Субсидии представляется Учреждением в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии предоставляются Учреждением Администрации ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. Форма отчета о реализации Плана мероприятий установлена в приложении № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчётности и сроки их предоставления.

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий

и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение

15. Решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней со дня предоставления Учреждением ходатайства о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств у Учреждения.

16. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней с даты предоставления Учреждением ходатайства с информацией о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведённых Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств Учреждения.

17. При принятии решений, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего порядка, Учреждением предоставляется информация о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

18. Администрация и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

19. В случае установления по результатам проверок, проведённых Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля фактов несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район в объёме Субсидии, использованном с допущением нарушения:

а) на основании требования Администрации - не позднее 20 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждением;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения результата предоставления Субсидии показателей необходимых для достижения, установленных в пункте 13 настоящего Порядка, средства в объёме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления Субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район на основании требования Администрации в течение тридцати календарных дней со дня получения такого требования.

21. Администрацией ежеквартально проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), на основании представленных Учреждением отчетов о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий). Форма Плана мероприятий установлена в приложении № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

План мероприятий формируется и утверждается Администрацией одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии. Внесение изменений в утвержденный [План](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий осуществляется путем утверждения [Плана](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Приложение № 1

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования

ОТЧЁТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Молчановского района

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования средств | Плановый объём субсидии  на текущий год | Доведено субсидии за отчётный период  нарастающим итогом | Фактическое начисление расходов в образовательной организации нарастающим итогом | Кассовый расход в образовательной организации нарастающим итогом | Остаток средств субсидии на лицевом счёте образовательной организации  (гр.4-гр.6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Всего** | |  |  |  |  |  |

Копии документов, подтверждающих кассовый расход, прилагаются на \_\_\_\_ листах, в том числе:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования

Отчёт

о достижении результатов предоставления Субсидии по состоянию на 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
| Наименование получателя субсидии |  | по ОКПО |  |
| Глава по БК |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=91281650FD5CEFF7CAE7E0E5DC320D1F155B0AD3B3B322338E02BC409C8BD97C0C8A946A6F22C67236B24B5C8EKAY7C) |  |
| Наименование субсидии |  | Глава по БК |  |
| Периодичность: | годовая | по БК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Код строки | Наименование показателя, необходимого для достижения результата | Единица измерения | Значение показателя результативности | | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 135 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры»**

В соответствии с абзацем четвёртым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 135

Порядок определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры (далее – Порядок)

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и условия предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры.

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение расходов муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»  (далее – учреждение культуры) на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района на 2022 - 2029 годы», утверждённой постановлением Администрации Молчановского района от 10.12.2021 № 755 (далее – Мероприятие).

3. Лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке до Администрации Молчановского района (далее – Администрация), осуществляющей функции и полномочия учредителя, главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Молчановский район.

Условия и порядок предоставления субсидии

4. В целях получения Субсидии учреждение культуры предоставляет в Администрацию следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчёт – обоснование суммы Субсидии, в том числе информацию о численности работников учреждения культуры, имеющих право на повышения заработной платы муниципальных учреждений культуры и уровня среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

5. Администрация в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, в рамках чего проверяет сведения, содержащиеся в указанных документах, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Субсидии. О принятом решении учреждение культуры письменно уведомляется Администрацией в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия решения.

6. Основаниями для отказа учреждению культуры в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением культуры.

7. Размер Субсидии, предоставляемой учреждению культуры, составляет 16 347 500 (Шестнадцать миллионов триста сорок семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек. Размер субсидии определен решением Думы Молчановского района от 26.12.2024 № 33 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

8. Предоставление Субсидии учреждению культуры осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией и учреждением культуры о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования Молчановский район учреждению культуры (далее – Соглашение), в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии в письменной форме. Соглашение заключаются в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели предоставления Субсидии;

2) значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

3) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;

4) размер Субсидии;

5) сроки (график) перечисления Субсидии;

6) сроки представления отчётности;

7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения учреждением культуры целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определённых Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Администрации в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения культуры;

нарушением учреждением культуры целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим правовым актом и (или) Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения учреждением культуры в одностороннем порядке.

9. Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение изменений в указанное Соглашение или о расторжении Соглашения, заключаются в письменном виде в соответствии с формой, установленной Управлением финансов Администрации Молчановского района.

Условиями заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение изменений в указанное Соглашение являются:

уменьшение Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов на предоставление Субсидии;

поступление мотивированного обращения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в части изменения размера Субсидии, значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

внесение изменений в Порядок, влекущее за собой необходимость изменения условий Соглашения.

Условием заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения является поступление мотивированного обращения, в том числе при отсутствии потребности в средствах Субсидии.

Рассмотрение дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется стороной Соглашения его получившей, в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

10. Требования, которым должно соответствовать учреждение культуры по состоянию на дату не позднее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате заключения Соглашения, либо принятия решения о предоставлении Субсидии, в том числе:

а) отсутствие у учреждения культуры неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации.

11. Перечисление Субсидии учреждению культуры осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком перечисления субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия Администрацией заявки от Учреждения на перечисление средств Субсидии, в соответствии с условиями Соглашения.

12. Перечисление Субсидии учреждению культуры осуществляется на лицевые счета, открытые в Управлении финансов Администрации Молчановского района для отражения операций со средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования Молчановский район в виде субсидии на иные цели.

13. Результатом предоставления Субсидии является повышения заработной платы повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии:

– уровень среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений Томской области без учета внешних совместителей – 70 205,2 рублей;

– среднесписочная численность работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей, получивших надбавку – 21,6 человек.

Требования к отчётности

14. Отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляется учреждением культуры в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Отчёт о достижении результатов предоставления Субсидии представляется учреждением культуры в Администрацию ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии предоставляются учреждением культуры Администрации ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. Форма отчета о реализации Плана мероприятий установлена в приложении № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчётности и сроки их предоставления.

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий

и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение

15. Решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней со дня предоставления учреждением культуры ходатайства о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств у учреждения культуры.

16. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых учреждением культуры выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Администрацией в форме распоряжения в течение 10 календарных дней с даты предоставления учреждением культуры ходатайства с информацией о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведённых учреждением культуры выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств учреждения культуры.

17. При принятии решений, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего порядка, учреждением культуры предоставляется информация о наличии у учреждения культуры неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением культуры выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения культуры (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

18. Администрация и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

19. В случае установления по результатам проверок, проведённых Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля фактов несоблюдения учреждением культуры целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район в объёме Субсидии, использованном с допущением нарушения:

а) на основании требования Администрации - не позднее 20 рабочих дней со дня получения соответствующего требования учреждением культуры;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения результата предоставления Субсидии, установленного в пункте 13 настоящего Порядка, средства в объёме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления Субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Молчановский район на основании требований Администрации в течение тридцати календарных дней со дня получения такого требования.

21. Администрацией ежеквартально проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), на основании представленных учреждением культуры отчетов о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий). Форма Плана мероприятий установлена в приложении № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

План мероприятий формируется и утверждается Администрацией одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии. Внесение изменений в утвержденный [План](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий осуществляется путем утверждения [Плана](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100108) мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Приложение № 1

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры

ОТЧЁТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Молчановского района

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования средств | Плановый объём субсидии  на текущий год | Доведено субсидии за отчётный период  нарастающим итогом | Фактическое начисление расходов в образовательной организации нарастающим итогом | Кассовый расход в образовательной организации нарастающим итогом | Остаток средств субсидии на лицевом счёте образовательной организации  (гр.4-гр.6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Всего** | |  |  |  |  |  |

Копии документов, подтверждающих кассовый расход, прилагаются на \_\_\_\_ листах, в том числе:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры

Отчёт

о достижении результатов предоставления Субсидии по состоянию на 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
| Наименование получателя субсидии |  | по ОКПО |  |
| Глава по БК |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=91281650FD5CEFF7CAE7E0E5DC320D1F155B0AD3B3B322338E02BC409C8BD97C0C8A946A6F22C67236B24B5C8EKAY7C) |  |
| Наименование субсидии |  | Глава по БК |  |
| Периодичность: | годовая | по БК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Код строки | Наименование показателя, необходимого для достижения результата | Единица измерения | Значение показателя результативности | | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 136 «О перечне мест отбывания отдельных видов наказания»**

В целях создания необходимых условий для отбывания осужденными наказаний в виде обязательных, исправительных работ на территории Молчановского района, в соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с обособленным подразделением в Молчановском районе Кривошеинского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечни мест отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ (далее – Перечни) в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, указанным в Перечнях:

1. в установленном порядке и по согласованию с обособленным подразделением в Молчановском районе Кривошеинского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Томской области обеспечить отбывание осужденными обязательных, исправительных работ, назначенных по приговору суда;
2. обеспечить контроль за отбыванием осужденными обязательных, исправительных работ, назначенных по приговору суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Молчановского района от 15.04.2024 № 277 «О перечне мест отбывания отдельных видов наказания».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://www.molchanovo.gosuslugi.ru/>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Молчановского района

от 04.03.2025 № 136

Перечень мест отбывания наказания в виде обязательных работ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения, организации, в которых отбываются обязательные работы | Виды обязательных работ |
| Администрация Молчановского района | погрузочно-разгрузочные работы, хозяйственные работы |
| Администрация Молчановского сельского поселения | погрузочно – разгрузочные работы, хозяйственные работы, ликвидация свалок, расположенных на землях лесного фонда |
| Администрация Тунгусовского сельского поселения | погрузочно – разгрузочные работы, хозяйственные работы, ликвидация свалок, расположенных на землях лесного фонда |
| Администрация Наргинского сельского поселения | погрузочно – разгрузочные работы, хозяйственные работы, ликвидация свалок, расположенных на землях лесного фонда |
| Администрация Могочинского сельского поселения | погрузочно – разгрузочные работы, хозяйственные работы, ликвидация свалок, расположенных на землях лесного фонда |
| Администрация Суйгинского сельского поселения | погрузочно – разгрузочные работы, хозяйственные работы, ликвидация свалок, расположенных на землях лесного фонда |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Молчановского района

от 04.03.2025 № 136

Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование организации | количество, чел. |
|  | **Молчановское сельское поселение** |  |
| 1 | Индивидуальный предприниматель Саргсян Гагик Меружанович (для отбывания наказания направляются только лица женского пола, 1 человек 1 раз в год) | 1 |
| 2 | ООО «Синат» | 1 |

**Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 137 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.11.2021 № 660 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022 - 2029 годы»»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района от 27.09.2021 № 560 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Молчановского района, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 17.11.2021 № 660 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022 - 2029 годы» (далее - постановление) следующее изменение:

Подпрограмму (направление) 5 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района

от 04.03.2025 № 137

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района

от 17.11.2021 № 660

**Подпрограмма (направление) 5«Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»**

**Паспорт подпрограммы (направления) 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (направления) | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» (далее - подпрограмма 5) | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 5) | Администрация Молчановского района (отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направления) 5 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;  Управление делами Администрации Молчановского района;  Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района;  Управление по социальной политике Администрации Молчановского района;  Администрации сельских поселений Молчановского района | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 5 | Реализация социально-значимых проектов на территории Молчановского района путем привлечения граждан к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы (направления) 5 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Наименование показателя | | Базовое значение показателя (в году, предшествующему очередному финансовому году) | | Планируемое значение показателя | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Доля населения муниципального образования, принимающего участие в реализации социально-значимых проектов, % | | 0,0 | | 1,5 | 1,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Задачи подпрограммы (направления) 5 | Задача 1. Реализация социально значимых проектов на территории Молчановского района, предложенных непосредственно населением | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели задач подпрограммы (направления) 5 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Наименование показателя | | Базовое значение показателя (в году, предшествующему очередному финансовому году) | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Задача 1. Реализация социально значимых проектов на территории Молчановского района, предложенных непосредственно населением | | | | | | | | | |
| Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района, единиц | | 0 | | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 5 | I этап – 2022-2023 годы  II этап - 2024 - 2026 годы с прогнозом на 2027, 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (направления) 5 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2024 год | | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 2 012,8 | | 1 312,8 | | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 300,0 | | 0,0 | | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 839,2 | | 839,2 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 3 152,0 | | 2 152,0 | | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 5,

сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатель цели подпрограммы (направления) 5 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | |
| 1 | Доля населения муниципального образования, принимающего участие в реализации социально-значимых проектов | проценты | - | 1 раз в год | календарный год | Отношение количества населения, принявшего участие в реализации социально значимых проектов подпрограммы, к количеству населения, проживающего на территории муниципального образования | отчетность | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Январь очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи подпрограммы (направления) 5 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | |
| 1 | Показатель задачи 1.  Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | единицы | - | 1 раз в год | календарный год | Сводная информация показателя | подсчет,  анализ | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | январь очередного года, следующего за отчетным |

# Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации

**подпрограммы (направления) 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование подпрограммы (направления), задачи подпрограммы (направления), комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов муниципальной программы | | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз) | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию (прогноз) | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) |
| наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма (направление) 5 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы (направления) 5. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Ведомственный проект «Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области» | всего | | 3 152,0 | 0,0 | 2 012,8 | 300,0 | 839,2 | 0,0 | Администрации сельских поселений Молчановского района | Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | х |
| 2024 год | | 2 152,0 | 0,0 | 1 312,8 | 0,0 | 839,2 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | | 1 000,0 | 0,0 | 700,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2026 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2027 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2028 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2029 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 5 | всего | | 3 152,0 | 0,0 | 2 012,8 | 300,0 | 839,2 | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений Молчановского района | х | х |
| 2024 год | | 2 152,0 | 0,0 | 1 312,8 | 0,0 | 839,2 | 0,0 | х |
| 2025 год | | 1 000,0 | 0,0 | 700,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| 2026 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| прогнозный период 2027 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| прогнозный период 2028 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| прогнозный период 2029 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |

**ПАСПОРТ**

**Ведомственного проекта**

**«Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы Молчановского района | Подпрограмма (направление) 5 муниципальной программы «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» |

**Показатели реализации ведомственного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | единиц | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Перечень мероприятий ведомственного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характеристика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Создание детской спортивной площадки по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Светлая, 1е/1 | Мероприятие направлено на реализацию проекта, предложенного непосредственно населением с. Молчаново | Количество реализованных проектов | единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Текущий ремонт крыльца здания по адресу: Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Соколовка, ул. Центральная, 53 | Мероприятие направлено на реализацию проекта, предложенного непосредственно населением с. Соколовка | Количество реализованных проектов | единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Ограждение территории кладбища с. Сарафановка | Мероприятие направлено на реализацию проекта, предложенного непосредственно населением с. Сарафановка | Количество реализованных проектов | единиц | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Создание детской площадки на прилегающей территории к зданию МБОУ «Наргинская СОШ» | Мероприятие направлено на реализацию проекта, предложенного непосредственно населением с. Нарга | Количество реализованных проектов | единиц | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Финансовое обеспечение ведомственного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия / источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| *Ведомственный проект «Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области» (всего), в том числе:* |  | 2 152,0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 1 312,8 | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 839,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Мероприятие 1 «Создание детской спортивной площадки по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Светлая, 1е/1» (всего), в том числе:* | Администрация Молчановского сельского поселения | 1 241,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 679,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 562,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0». |
| *Мероприятие 2 «Текущий ремонт крыльца здания по адресу: Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Соколовка, ул. Центральная, 53» (всего), в том числе:* | Администрация Молчановского сельского поселения | 161,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 101,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 59,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Мероприятие 3 «Ограждение территории кладбища с. Сарафановка» (всего), в том числе:* | Администрация Наргинского сельского поселения | 750,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 532,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 217,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Мероприятие 4 «Создание детской площадки на прилегающей территории к зданию МБОУ «Наргинская СОШ»» (всего), в том числе:* | Администрация Молчановского района | 0,0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Постановление Администрации Молчановского района от 10.03.2025 № 161 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 09.01.2023 № 1 «О порядке проведения проверок соблюдения получателями бюджетных средств условий и порядка, установленных при их предоставлении»»**

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 09.01.2023 № 1 «О порядке проведения проверок соблюдения получателями бюджетных средств условий и порядка, установленных при их предоставлении»

В соответствии с решением Думы Молчановского района от 30.01.2025 № 11 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Молчановский район» Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 09.01.2023 № 1 «О порядке проведения проверок соблюдения получателями бюджетных средств условий и порядка, установленных при их предоставлении» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/)» заменить словами «на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (http://www.molchanovo.gosuslugi.ru)»;

2) в приложении «Порядок проведения проверок соблюдения получателями бюджетных средств условий и порядка, установленных при их предоставлении» к постановлению:

а) в пунктах 2, 3 слова «в муниципальном образовании «Молчановский район» заменить словами «в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области»;

б) в пунктах 7, 24 слова «на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» заменить словами «на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (http://www.molchanovo.gosuslugi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 11.03.2025 № 164 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона»**

# В соответствии cо статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, в размере:

2025 год – 5 549 263 (Пять миллионов пятьсот сорок девять тысяч двести шестьдесят три) рубля 87 копеек, в том числе:

за счет средств областного бюджета 4 900 000 (Четыре миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек,

за счет средств бюджетов сельских поселений 649 263 (Шестьсот сорок девять тысяч двести шестьдесят три) рубля 87 копеек;

2026 год – 0 (Ноль) рублей 00 копеек;

2027 год – 0 (Ноль) рублей 00 копеек.

1. Ответственным за исполнение расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области по проведению капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона назначить - заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.
2. Определить, что Администрация Молчановского района (начальник отдела учета и отчетности) является уполномоченным органом, осуществляющим исполнение расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области по проведению капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона, в части предоставления бюджетам сельских поселений Молчановского района из бюджета муниципального образования Молчановский район субсидии па проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона.
3. Администрации Молчановского района в лице главного специалиста по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района:

подготовить для заключения с Администрациями сельских поселений Молчановского района соглашения о предоставлении субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона в соответствии с решением Думы Молчановского района от 28.05.2020 №19 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам сельских поселений Молчановского района на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса к безаварийному прохождению отопительного сезона»;

предоставлять в установленные сроки и по установленным формам отчеты о расходовании средств по проведению капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса в Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона в Департамент ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области.

1. Рекомендовать Главам сельских поселений Молчановского района:

назначить ответственное лицо за разработку муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство поселения по осуществлению органом местного самоуправления полномочия, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

обеспечить целевое использование указанной субсидии;

обеспечить софинансирование на указанные цели за счет средств бюджетов сельских поселений Молчановского района в размерах, указанных в пункте 1 настоящего постановления и в соглашениях, заключенных между Администрацией Молчановского района и Администрациями сельских поселений.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (https://molchanovo.gosuslugi.ru/).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 11.03.2025 № 165 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона»**

# В соответствии cо статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Установить расходное обязательство муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, в размере:

2025 год – 5 209 513 (Пять миллионов двести девять тысяч пятьсот тринадцать) рублей 02 копейки, в том числе:

за счет средств областного бюджета 4 600 000 (Четыре миллиона шестьсот тысяч) рублей 00 копеек,

за счет средств местного бюджета 609 513 (Шестьсот девять тысяч пятьсот тринадцать) рублей 02 копейки;

2026 год – 0 (Ноль) рублей 00 копеек;

1. год – 0 (Ноль) рублей 00 копеек.

2.Определить, что муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» является уполномоченным органом, осуществляющим исполнение расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3.Определить муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» ответственным за исполнение расходного обязательства, установленного в пункте 1 настоящего постановления в части:

администрирования доходов;

реализации расходного обязательства до 30.08.2025 года;

целевого использования предоставляемой субсидии;

обеспечения условия софинансирования расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления за счет средств бюджета муниципального образования Молчановский район;

подготовки порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления;

своевременного предоставления субсидии на иные цели:

- муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Сарафановская средняя общеобразовательная школа».

предоставления отчетности о произведенных расходах в указанные сроки в Департамент ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области в соответствии со сроками, указанными в Соглашении «О предоставлении субсидии местному бюджету из областного бюджета», заключенному между Департаментом ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области и муниципальным образованием Молчановский муниципальный район Томской области.

4.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (https://molchanovo.gosuslugi.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 13.03.2025 № 172 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области»**

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Российской Федерации, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Молчановского района:

- от 01.08.2024 № 565 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «Молчановский район»;

- от 10.09.2024 № 645 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 01.08.2024»;

- от 15.01.2025 № 11 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 01.08.2024 № 565»;

- от 25.02.2015 № 82 «О межведомственной комиссии по вопросам платежей в местный бюджет»;

- от 24.03.2020 № 148 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 25.02.2015 № 82»;

- от 28.05.2021 № 296 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 25.02.2015 № 82»;

- от 23.09.2021 № 555 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 25.02.2015 № 82»;

- от 18.02.2022 № 79 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 25.02.2015 № 82»;

- от 18.07.2023 № 446 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 25.02.2015 № 82».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru/>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.08.2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Молчановского

района

от 13.03.2025. № 172

Состав рабочей группы межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области

Председатель рабочей группы – Глава Молчановского района;

Заместитель председателя рабочей группы – заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Секретарь рабочей группы – главный специалист – экономист отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района.

Члены рабочей группы:

Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Заместитель Главы Молчановского района - Управляющий делами Администрации Молчановского района;

Директор ООО «Центр поддержки малого предпринимательства и консультирования селян» (по согласованию);

Начальник МКУ «Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области»;

Начальник МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района Томской области»;

Начальник территориального отдела Молчановского района ОГКУ «Центр занятости населения Томской области» (по согласованию);

Руководитель клиентской службы (на правах отдела) Социального фонда России в Молчановском районе Томской области (по согласованию).

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации Молчановского

района

от 13.03.2025 № 172

Положение

о рабочей группе межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Томской области, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

4. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации Молчановского района. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

5. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

6. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний в очном формате или в формате видео-конференц-связи, не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

8. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

III. Задачи и права рабочей группы

9. Основными задачами рабочей группы являются:

а) координация и обеспечение взаимодействие органов местного самоуправления и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий рабочей группы;

б) осуществление мониторинга и анализа результатов работы рабочей группы на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области;

в) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

10. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти Томской области;

б) проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

в) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

г) проведение анализа результатов работы рабочей группы.

11. Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утвержден в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

в) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную или муниципальную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

г) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности с нарушением установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

е) организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы;

ж) утверждать План мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на очередной год и плановый период.

12. Рабочая группа:

а) рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

б) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

в) обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о работе рабочей группы.

13. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**Постановление Администрации Молчановского района от 14.03.2025 № 174 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.09.2022 № 674 «Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев»**

В соответствии с решением Думы Молчановского района от 30.01.2025 № 11 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Молчановский район» Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30.09.2022 № 674 «Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области» заменить словами «на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области»;

2) в пункте 3 слова «на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/)» заменить словами «на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (http://www.molchanovo.gosuslugi.ru)».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (http://www.molchanovo.gosuslugi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 14.03.2025 № 175 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 31.10.2023 № 730 «Об утверждении Порядка проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования «Молчановский район»**

В соответствии с решением Думы Молчановского района от 30.01.2025 № 11 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Молчановский район» Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 31.10.2023 № 730 «Об утверждении Порядка проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования «Молчановский район» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области»;

2) в пункте 1 слова «на территории муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области»;

3) в пункте 3 слова «на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/)» заменить словами «на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области ([http://www.molchanovo.gosuslugi.ru)»](http://www.molchanovo.gosuslugi.ru));

4) приложение «Порядок проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования «Молчановский район» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (http://www.molchanovo.gosuslugi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение

к постановлению

от 14.03.2025 № 175

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Молчановского района

от 31.10.2023 № 730

Порядок

проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в целях снижения риска причинения животными без владельцев (собаками) вреда жизни или здоровью граждан в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 28.02.2023 № 93а «Об установлении порядка предотвращения причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан на территории Томской области».

2. Проведение рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (далее – рейдовые мероприятия) осуществляется уполномоченным органом не реже одного раза в квартал в текущем календарном году.

3. Рейдовые мероприятия проводятся уполномоченным органом на следующих территориях муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области:

3.1. Места массового пребывания людей, в границах тепловых сетей и мест (площадок) накопления отходов;

3.2. Места, на которые запрещено возвращать животных без владельцев (собак):

а) территории учреждений социальной сферы;

б) территории образовательных учреждений;

в) территории организаций здравоохранения;

г) территории парков, скверов, места массового отдыха;

д) территории детских игровых площадок, спортивные площадки, стадионы;

е) придомовые территории многоквартирных домов.

4. Проведение рейдовых мероприятий осуществляется уполномоченным органом в следующем составе:

4.1. Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

4.2. Главный специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района.

К рейдовым мероприятиям могут быть привлечены сотрудники Администраций сельских поселений Молчановского района, а также иные заинтересованные лица.

5. Результаты рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) оформляются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение

к Порядку проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области

Форма

Результаты рейдовых мероприятий

по выявлению животных без владельцев (собак)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(квартал)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев | Населенный пункт муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области | Количество животных  без владельцев (ед.) | |
| не имеющие неснимаемые и несмываемые метки | имеющие неснимаемые и несмываемые метки |
|  |  |  |  |

Начальник отдела экономического

анализа и прогнозирования

Администрации Молчановского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный специалист по социально-

экономическому развитию села

отдела экономического анализа и

прогнозирования Администрации

Молчановского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)».

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 178 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 23.12.2024 № 954 «О признании утратившим силу постановления Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района»**

В соответствии с экспертным заключением Департамента по государственно-правовым вопросам и законопроектной деятельности Администрации Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 23.12.2024 № 954 «О признании утратившим силу постановления Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района» (далее - постановление) следующие изменения:
2. наименование постановления изложить в следующей редакции:

«О признании утратившими силу постановлений Администрации Молчановского района»;

1. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Молчановского района:

- от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района»;

- от 04.10.2018 № 673 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 28 декабря 2015 года № 643»;

- от 11.11.2019 № 718 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 28 декабря 2015 г. № 643».».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 180 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 05.03.2011 № 111 «Вопросы признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»**

В связи с организационно – штатными изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 05.03.2011 № 111 «Вопросы признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий» (далее - постановление) следующее изменение:
2. приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2025.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 18.03.2025 № 180

«Приложение 2 к постановлению Администрации Молчановского района от 05.03.2011 № 111

Состав комиссии по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий

Председатель комиссии:

заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Заместитель председателя комиссии:

начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Секретарь комиссии:

главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

1. заместитель Главы Молчановского района - Управляющий делами Администрации Молчановского района;
2. начальник МКУ «Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области»;
3. председатель общества инвалидов Молчановского района (по согласованию);
4. специалист 1-ой категории по градостроительной документации Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.».

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 181 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 19.08.2015 № 402 «О создании комиссии по реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг»**

В связи с организационно – штатными изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 19.08.2015 № 402 «О создании комиссии по реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» (далее - постановление) следующее изменение:
2. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2025.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 18.03.2025 № 181

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 19.08.2015 № 402

Состав комиссии по реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Председатель комиссии:

заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Заместитель председателя комиссии:

начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Секретарь комиссии:

главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

1. заместитель Главы Молчановского района - Управляющий делами Администрации Молчановского района;
2. начальник МКУ «Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области»;
3. председатель общества инвалидов Молчановского района (по согласованию);
4. специалист 1-ой категории по градостроительной документации Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.».

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 182 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2017 № 50 «Об утверждении Положения о рабочей группе по реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Молчановского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы»**

В связи с организационно – штатными изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2017 № 50 «Об утверждении Положения о рабочей группе по реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Молчановского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы» (далее - постановление) следующие изменения:
2. в наименовании постановления слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;
3. в преамбуле постановления слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;
4. в пункте 1 постановления слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;
5. в пункте 2 постановления слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;
6. в пункте 3 постановления слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;
7. в пункте 5 постановления слова «на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район»» (http:// www.molchanovo.ru/)» заменить словами «на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>)»;
8. приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
9. в приложении 2 к постановлению:

– в наименовании Положения о рабочей группе по реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Молчановского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы» (далее – Положение) слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)»;

- в пункте 1 Положения слова «подпрограммы» заменить словами «подпрограммы (направления)».

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2025.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 18.03.2025 № 182

«Приложение 1 к постановлению Администрации Молчановского района

от 24.01.2017 № 50

Состав рабочей группы по реализации подпрограммы (направления) «Комплексное развитие сельских территорий Молчановского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022 – 2029 годы»

Председатель комиссии:

заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Заместитель председателя комиссии:

начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Секретарь комиссии:

главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

1. заместитель Главы Молчановского района - Управляющий делами Администрации Молчановского района;
2. начальник МКУ «Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области»;
3. председатель общества инвалидов Молчановского района (по согласованию);
4. специалист 1-ой категории по градостроительной документации Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.».

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 179 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540 «О создании комиссии по вопросам переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»**

В связи с организационно – штатными изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540 «О создании комиссии по вопросам переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (далее - постановление) следующее изменение:
2. приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2025.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 18.03.2025 г. № 179

«Приложение 1 к постановлению Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540

Состав комиссии по вопросам переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

Председатель комиссии:

заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Заместитель председателя комиссии:

начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Секретарь комиссии:

главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

1. заместитель Главы Молчановского района - Управляющий делами Администрации Молчановского района;
2. начальник МКУ «Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области»;
3. председатель общества инвалидов Молчановского района (по согласованию);
4. специалист 1-ой категории по градостроительной документации Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района.».

**Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 183 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 03.02.2025 № 69 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования «Молчановский район» муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на обеспечение комплексного развития сельских территорий (благоустройство на сельских территориях)»**

В соответствии с заключением Прокуратуры Молчановского района, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 03.02.2025 № 69 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования «Молчановский район» муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на обеспечение комплексного развития сельских территорий (реализация проектов по благоустройству сельских территорий)» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

2) в пункте 1 постановления слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

3) в приложении к постановлению:

– в наименовании Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования «Молчановский район» муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на обеспечение комплексного развития сельских территорий (реализация проектов по благоустройству сельских территорий) (далее - Порядок) слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

- в пункте 1 Порядка слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

- пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение расходов муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» (далее – Учреждение) на обеспечение комплексного развития сельских территорий (благоустройство на сельских территориях) в соответствии с муниципальной программой «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы».»;

- в пункте 3 Порядка слова «получателя средств бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «получателя средств бюджета муниципального образования Молчановский район»;

- пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. В целях получения Субсидии Учреждение предоставляет Учредителю следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчет – обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ;

перечень объектов, акт обследования, дефектную ведомость и предварительную смету расходов по объектам, на которых выполняются соответствующие работы.»;

- в пункте 8 Порядка слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

- в подпункте б) пункта 10 Порядка слова «в бюджет муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «в бюджет муниципального образования Молчановский район»;

- в пункте 12 Порядка слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

- в пункте 18 Порядка слова «в бюджет муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «в бюджет муниципального образования Молчановский район»;

- в пункте 19 Порядка слова «в бюджет муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «в бюджет муниципального образования Молчановский район»;

4) в наименовании приложения № 1 к Порядку слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район»;

5) в наименовании приложения № 2 к Порядку слова «из бюджета муниципального образования «Молчановский район»» заменить словами «из бюджета муниципального образования Молчановский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<http://www.molchanovo.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 24.03.2025 № 200 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района   
от 13.01.2025 №4 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на** **финансовое обеспечение расходных обязательств при реализации мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества населения сельских территорий»**

# В соответствии со [статьей 86](garantF1://12012604.863) Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района   
от 13.01.2025 № 4 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на финансовое обеспечение расходных обязательств при реализации мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества населения сельских территорий» следующее изменение:

1. В наименовании постановления слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский район»;
2. В пункте 1 слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области»;
3. В пункте 2 слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области»;
4. В подпункте 2 пункта 3 слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области», ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Администрации Молчановского района «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (https://molchanovo.gosuslugi.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

И.о. Главы Молчановского района В.Н. Зыков

**Постановление Администрации Молчановского района от 28.03.2025 № 212 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 27.01.2025 № 44 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на создание модельных муниципальных библиотек по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации на 2025 год»**

# В соответствии со [статьей 86](garantF1://12012604.863) Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 27.01.2025  №  44 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на создание модельных муниципальных библиотек по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации на 2025 год» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова: «муниципального образования «Молчановский район», заменить словами: «муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области»;

1.2. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить расходное обязательство муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на создание модельных муниципальных библиотек по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации на 2025 год.»;

* 1. пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Определить, что Администрация Молчановского района является уполномоченным органом, осуществляющим исполнение расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области, указанного в пункте 1 настоящего постановления.»;

1.4. пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru>).».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (<https://molchanovo.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района – начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Постановление Администрации Молчановского района от 28.03.2025 № 217 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2022 № 28 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 - 2029 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района от 27.09.2021 № 560 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Молчановского района, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2022 № 28 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 - 2029 годы» следующее изменение:

1) Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 24.01.2022 № 28 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский район (https://molchanovo.gosuslugi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района от №

«Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района от 24.01.2022 № 28

**1. Паспорт муниципальной программы**

**«Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы (далее – муниципальная программа) | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района по экономической политике) | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Совершенствование муниципального управления | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Эффективное управление бюджетным процессом Молчановского района, совершенствование системы муниципального управления в Молчановском районе, рациональное использование муниципальных ресурсов Молчановского района | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | | 2029 |
|  | Рейтинг Молчановского района среди муниципальных образований Томской области по качеству управления бюджетным процессом (степень качества) | | | II | II | II | II | II | | II |
|  | Доля муниципальных служащих Молчановского района, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации, (%) | | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | 10 |
|  |  |  | фактической численности муниципальных служащих ежегодно | | | | | | |
|  | Поступление доходов в бюджет муниципального образования Молчановский район (далее – МО Молчановский район) от использования муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности МО Молчановский район, (тыс. руб.) | | | 3 873,8 | 4 267,3 | 4 346,0 | 4 424,5 | 4 424,5 | 4 424,5 | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022-2029 годы | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|  | федеральный бюджет | 6 302,2 | 1 315,8 | 1 543,1 | 1 690,8 | 1 752,5 | 0,0 | 0,0 |
| в т. ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 65 841,2 | 16 409,0 | 16 439,5 | 16 488,3 | 16 504,4 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 128 917,6 | 37 154,1 | 42 737,6 | 12 568,2 | 12 183,5 | 12 137,1 | 12 137,1 |
| бюджеты сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 201 061,0 | 54 878,9 | 60 720,2 | 30 747,3 | 30 440,4 | 12 137,1 | 12 137,1 |

**2. Структура муниципальной программы**

| Структурный элемент | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями (указывается наименование показателя муниципальной программы, на достижение которого направлена задача) |
| --- | --- | --- |
| Подпрограмма (направление) 1 «Управление муниципальным долгом МО Молчановский район» | | |
| Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом муниципального образования Молчановский район» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий – Управление финансов Администрации Молчановского района | | |
| Задача 1 Соблюдение установленных законодательством ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга МО Молчановский район | Эффективное управление муниципальным долгом МО Молчановский район | 1) «Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, %» |
| Подпрограмма (направление) 2 «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» | | |
| Комплекс процессных мероприятий «Приобретение и сопровождение систем управления бюджетным процессом» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий – Управление финансов Администрации Молчановского района | | |
| Задача 1 Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | Эффективное использование современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района | 1) «Имеющиеся информационные системы обеспечены лицензионным сопровождением, %» |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение доступа к информационным ресурсам» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий – Управление финансов Администрации Молчановского района | | |
| Задача 1. Обеспечение информационного обмена | Обеспечение информационного обмена между участниками бюджетного процесса | 1) «Доступность систем управления бюджетным процессом, %» |
| Подпрограмма (направление) 3 «Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе» | | |
| Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей муниципальных образований по решению вопросов местного значения» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий – Управление финансов Администрации Молчановского района | | |
| Задача 1. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений Молчановского района по решению вопросов местного значения | Обеспечение равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения | 1) «Минимально гарантированный уровень расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений, %»;  «Степень напряженности исполнения бюджетов поселений, %» |
| Задача 2. Обеспечение осуществления в Молчановском районе передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | Осуществление в Молчановском районе передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1) «Количество граждан, состоящих на воинском учете, человек» |
| Подпрограмма (направление) 4 «Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район» | | |
| Комплекс процессных мероприятий «Профессиональное развитие муниципальных служащих» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий – Администрация Молчановского района  (Управление делами Администрации Молчановского района) | | |
| Задача 1. Профессиональное развитие муниципальных служащих МО Молчановский район | Повышение квалификации муниципальных служащих МО Молчановский район | 1) «Количество муниципальных служащих МО Молчановский район успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, человек»;  2) «Количество муниципальных служащих МО Молчановский район, прошедших обучение на семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях» |
| Подпрограмма (направление) 5 «Эффективное управление муниципальными ресурсами МО Молчановский район» | | |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий - «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | |
| Задача 1 Повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами и объектами муниципальной собственности МО Молчановский район | Увеличение количества объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации прав граждан и юридических лиц на земельные участки» | | |
| Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий - «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | |
| Задача 1 «Повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами» | Увеличение доли оформленных объектов муниципальной собственности в общем количестве объектов муниципальной собственности | Количество оформленных объектов муниципальной собственности |
| Ведомственный проект «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | | |
| Задача 1 Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий | Осуществлена государственная поддержка для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения | Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2020 года, % |
| Обеспечивающая подпрограмма | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области, МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» |  |

**3. Характеристика текущего состояния**

**сферы реализации муниципальной программы**

Повышение эффективности и качества муниципального управления является одним из базовых условий обеспечения стабильности и устойчивого социально – экономического развития МО Молчановский район.

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Молчановском районе характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятых бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно – целевого подхода.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация настоящей программы вызвана необходимостью совершенствования структуры муниципального управления в Молчановском районе.

Применение программно – целевого принципа планирования и исполнения бюджета муниципального образования Молчановский район приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Молчановского района и достижение среднесрочной цели Стратегии социально – экономического развития муниципального образования Молчановский район до 2030 года.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления является значимым фактором достижения высокого уровня благосостояния населения и динамичного развития экономики.

Основные направления, способствующие реализации цели муниципальной программы:

**1. Эффективное управление муниципальным долгом муниципального образования Молчановский район.**

Сложная ситуация и нестабильность в развитии экономики страны оказывают влияние на поступление доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и влекут за собой сокращение объемов финансовой поддержки бюджетов муниципальных образований. Как следствие, возникает риск разбалансированности бюджета, что в дальнейшем приводит к необходимости привлечения муниципальных внутренних заимствований и росту муниципального долга.

Управление муниципальным долгом является одним из важных компонентов управления муниципальными финансами. Качественное, эффективное управление долгом означает не только отсутствие просроченных долговых обязательств, но и создание прозрачной системы управления с использованием четких процедур и механизмов, публичного раскрытия информации о долговой политике муниципального образования. Под долговой политикой муниципального образования понимается процесс разработки и практической реализации стратегии управления муниципальными заимствованиями в целях поддержания объема долга на экономически безопасном уровне, минимизация стоимости его обслуживания и равномерного распределения во времени связанных с долгом платежей.

Основной целью управления долгом является обеспечение исполнения расходных обязательств МО Молчановский район в полном объеме по более низкой стоимости заимствований на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Принципами управления долгом являются:

-сохранение объемов долговых обязательств муниципального образования на экономически безопасном уровне;

-полнота и своевременность исполнения долговых и иных обязательств;

-сокращение стоимости обслуживания долга;

-прозрачность управления долгом и доступность информации о нем.

Основными задачами управления долгом являются:

-повышение эффективности муниципальных заимствований;

-оптимизация структуры долга с целью минимизации его обслуживания;

-сокращение рисков, связанных с осуществлением заимствований;

-обеспечение тесной взаимосвязи принятия решения о заимствованиях с реальными потребностями бюджета муниципального образования в привлечении заемных средств и оптимизацией использования средств бюджета;

-обеспечение раскрытия информации о долге.

Программа муниципальных внутренних заимствований МО Молчановский район ежегодно утверждается Думой Молчановского района в качестве приложения к решению о бюджете МО Молчановский район на очередной финансовый год.

Муниципальный долг МО Молчановский район по состоянию на 01.01.2025 составит 10 706,7 тыс. рублей.

Муниципальный долг МО Молчановский район за последние три года составлял: на 01.01.2022 – 6 666,6 тыс. рублей, на 01.01.2023- 9 649,3 тыс. рублей, на 01.01.2024 – 6 678,0 тыс. рублей.

При недостаточности доходных источников и недостаточности основного и единственного источника финансирования дефицита - остатков средств на счетах бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде очень высока вероятность привлечения таких источников финансирования дефицита бюджета, как бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Возникновение муниципального долга МО Молчановский район путем привлечения бюджетного кредита влечет за собой и увеличение расходов на его обслуживание. Расходы на обслуживание муниципального долга планируются исходя из условий предоставления бюджетных кредитов из областного бюджета и объемов средств, планируемых к привлечению в предстоящем финансовом году и плановом периоде.

Расходы на обслуживание муниципальных долговых обязательств составили: за 2022 год – 281,4 тыс. рублей, за 2023 год – 482,2 тыс. рублей, за 2024 год 959,6 тыс. рублей. В 2025 году указанные расходы составят 998,4 тыс. рублей.

Привлечение долговых обязательств МО Молчановский район и осуществление расходов на их обслуживание основаны на соблюдении ограничений, устанавливаемых Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=43B8F7D0B0A6709AAAABAB854A1471935C0DCDEBC108FDD07FD4F82472d9eEC) Российской Федерации, текущих и планируемых потребностях в заемных ресурсах и на учете возникновения возможных рисков, связанных с управлением муниципальным долгом.

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=43B8F7D0B0A6709AAAABAB854A1471935C0DCDEBC108FDD07FD4F82472d9eEC) Российской Федерации предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, а объем расходов на его обслуживание, утвержденный решением о бюджете, не должен превышать 10% объема расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В целях оптимизации долговой нагрузки на бюджет МО Молчановский район необходимо продолжать политику принятия взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов на покрытие дефицита бюджета МО Молчановский район.

**2. Обеспечение эффективного использования современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района.**

Совершенствование процедур и методов муниципального управления определяет требования к новым механизмам и инструментам организации информационных потоков в сфере управления общественными финансами. Соответствие этим требованиям возможно обеспечить только путем развития информационных технологий, перевода их на качественно новый уровень сбора и обработки информации.

Процесс управления бюджетным процессом в современных условиях обязывает к внедрению автоматизированных систем исполнения бюджета, поскольку при централизации финансовая деятельность без использования средств автоматизации стала невозможна. А необходимость автоматизации бюджетного процесса неоднократно подтверждалась при управлении муниципальными финансами.

Бюджетный процесс претерпевает значительные изменения в последнее время, что отражается в первую очередь в многочисленных изменениях в Бюджетном [кодекс](consultantplus://offline/ref=43B8F7D0B0A6709AAAABAB854A1471935C0DCDEBC108FDD07FD4F82472d9eEC)е Российской Федерации. Указанные изменения необходимо отслеживать и своевременно вносить изменения (отменять, издавать) в муниципальные правовые акты в сфере управления муниципальными финансами.

Процедуры, осуществляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, становятся более упорядоченными и требуют открытости и доступности информации о бюджетном процессе на всех уровнях бюджетной системы. В свою очередь, это требует обеспечения бесперебойной работы всех информационных систем Управления финансов Администрации Молчановского района и постоянного доступа в Интернет.

**3. Совершенствование механизма межбюджетных отношений в Молчановском районе.**

Особое значение имеют вопросы межбюджетных отношений в Молчановском районе на уровне «муниципальный район - сельские поселения».

Основной проблемой обеспечения сбалансированности бюджетов сельских поселений является неравномерность размещения налогооблагаемой базы на территории района, что не позволяет многим из них обеспечить предоставление гражданам муниципальных услуг надлежащего уровня.

Кроме того, существенное влияние на формирование местных бюджетов оказывают географические, демографические, инфраструктурные и иные особенности.

Предоставление финансовых ресурсов служит задаче обеспечения бюджетов муниципальных образований средствами на исполнение собственных полномочий, стимулирования достижения приоритетов, установленных Администрацией Томской области.

Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, является обязанностью муниципального района, так как соответствующее полномочие входит в перечень вопросов местного значения муниципального района, установленных [статьей 15](consultantplus://offline/ref=43B8F7D0B0A6709AAAABAB854A1471935C0DCDEAC40AFDD07FD4F824729E6DF9F1C5A30A826450CBd0e0C) Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**4. Развитие муниципальной службы в МО Молчановский район.**

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как ее неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и процедуру аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Главными направлениями развития муниципальной службы являются:

-создание комплексной нормативной правовой основы регулирования муниципальной службы (в пределах полномочий);

-разработка эффективных механизмов проведения кадровой политики в сфере муниципальной службы в целях оптимизации кадрового состава муниципальных служащих;

-рациональное использование в системе муниципальной службы современных информационных технологий.

Необходимость реализации программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы, а именно:

-качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы;

-недостаточная открытость муниципальной службы негативно влияет на общественное мнение и престиж службы.

Реализация мероприятий программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

**5. Эффективное управление муниципальными ресурсами МО Молчановский район.**

Одним из направлений программы «Муниципальное управление Молчановского района на 2022-2029 годы» является рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район

В соответствии с [п. 3 ч. 1 ст. 16](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21E9E43F578F29F478935CEFCC4C96AD31F9E9E3EA6E70DC7559CCA01917CAg2RAK) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» одной из функций органов местного самоуправления является владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

Согласно [Положению](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21F7E9293BD12DF773CD59ECC846C8F560FFBEBCBA68259C355F99E35D1BCC2A465419g7R9K) об Отделе по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области, утвержденному решением Думы Молчановского района Томской области от 30.05.2013 № 33 (далее - Отдел), указанные вопросы являются предметом деятельности Отдела.

Работа по повышению качества управления муниципальным имуществом и земельными участками осуществляется по следующим основным направлениям:

-обеспечение полноты учета объектов муниципальной собственности;

-повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов.

От того, насколько оперативно, эффективно и удачно будут решаться эти вопросы, зависит социальная и бюджетная политика Молчановского района, реализация социально-экономических приоритетов развития района.

На достижение цели направлена деятельность Отдела.

1. С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия, направленные на совершенствование учета муниципального имущества, на актуализацию данных о муниципальном имуществе.

Учет муниципального имущества осуществляется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

Реестр муниципальной собственности МО Молчановский район представляет собой информационную систему, объединяющую построенные на единых методологических и программно-технических принципах базы данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них. В настоящее время внедряется в эксплуатацию программа 1С «Реестр государственного и муниципального имущества», позволяющая вести учет имущества и осуществлять контроль за его движением и использованием.

Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре муниципальной собственности МО Молчановский район, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (право муниципальной собственности является ранее возникшим), а также необходимость оформления в муниципальную собственность бесхозяйных объектов с целью обеспечения надлежащего учета таких объектов недвижимости, необходимо осуществить ряд мероприятий:

1.1. Для организации учета объектов муниципального имущества необходимо изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности, а также осуществление кадастрового учета объектов недвижимости.

1.2. Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности МО Молчановский район, осуществляется в рамках Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Данная работа направлена на повышение эффективности учета, актуализацию данных о муниципальном имуществе, а также обеспечение процесса, связанного с распоряжением муниципальным имуществом, направленного на пополнение доходной части бюджета МО Молчановский район, развитие и регулирование социально значимых отраслей района.

2. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» у муниципальных образований должно остаться исключительно то имущество, которое необходимо им для исполнения закрепленных за ними публичных полномочий, в частности оказания публичных услуг гражданам.

Проводится работа по передаче в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным организациям объектов недвижимости, находящихся в муниципальной имущественной Казне МО Молчановский район без обременений. Кроме того, ведется работа по изготовлению технической документации и государственной регистрации права собственности МО Молчановский район пустующих объектов недвижимости для дальнейшей передачи в аренду и безвозмездное пользование.

С целью повышения эффективности распоряжения муниципальным имуществом осуществляются следующие мероприятия:

2.1. Аренда муниципального имущества. В соответствии с действующим законодательством (Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21E9E43F578F29F478935DECCB4C96AD31F9E9E3gERAK) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», [Приказ](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21E9E43F578F29F77D9A56E5CD4C96AD31F9E9E3gERAK) ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»), за исключением случаев, установленных действующим законодательством, для передачи в аренду муниципального имущества необходимо проведение торгов с определением рыночного размера арендной платы.

2.2. Передача имущества в безвозмездное пользование. В основном в безвозмездное пользование передается имущество государственным органам и учреждениям, некоммерческим организациям.

2.3. Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества, разработанным на основании Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21E9E43F578F29F4789355EFC04C96AD31F9E9E3gERAK) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F6227AAB9BD4EC0D5B21E9E43F578F29F478935DE9C94C96AD31F9E9E3gERAK) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Аренда земельных участков.

Необходимо отметить, что повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов выражается также в полученных доходах от их использования. Учитывая, что имущественная база постоянно сокращается, основным направлением деятельности Отдела в данной области является обеспечение полноты и своевременности поступления доходов от взимания арендной платы за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

**4. Перечень показателей цели, задач муниципальной программы, сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Пункт**  **Федерального плана**  **статистических работ** | **Периодичность сбора данных** | **Временные характеристики показателя** | **Алгоритм формирования (формула) расчета показателя** | **Метод сбора информации** | **Ответственный за сбор данных по показателю** | **Дата получения фактического**  **значения показателя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Показатели цели муниципальной программы: | | | | | | | | | |
| 1. | Рейтинг Молчановского района среди муниципальных образований Томской области по качеству управления бюджетным процессом | Степень качества | - | Ежегодно | За отчетный период | В соответствии с приказом Департамента финансов Томской области от 29.02.2012 № 8 (редакция от 18.04.2014) «О мониторинге соблюдения муниципальными образованиями Томской области требований бюджетного законодательства РФ и оценке качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Томской области» | Данные рейтинга муниципальных образований Томской области, размещенные на официальном сайте Департамента финансов Томской области | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 2. | Доля муниципальных служащих Молчановского района, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации | % | - | Ежегодно | За отчетный период | Отношение количества муниципальных служащих МО Молчановский район, прошедших ежегодно обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации, к общему количеству муниципальных служащих МО Молчановский район | Периодическая отчетность | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по кадрам) | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 3. | Поступление доходов в бюджет МО Молчановский район от использования муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности МО Молчановский район | Тыс. рублей | - | Ежегодно | За отчетный период | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 4. | Отношение объема муниципального долга МО Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | % | - | Ежегодно | На конец отчетного периода | U = А / (В - С) x 100, где:  U - отношение объема муниципального долга муниципального образования Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений  А - объем муниципального долга района;  В - общий годовой объем доходов бюджета района;  С - объем безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Отчетность | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 5. | Соответствие программного обеспечения бюджетному процессу | % | - | Ежегодно | За отчетный период | Показатель считается равным 100% при выполнении показателей задач | Регулярное обследование | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 6. | Доля ассигнований, выделяемых в виде дотаций, иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений по утвержденным методикам, в общем объеме ассигнований, предоставляемых в этих формах | % |  | Ежегодно | На начало отчетного периода | Дмбу = Рмбу / Рмб x 100%, где:  Дмбу - доля ассигнований, выделяемых в виде дотаций, иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений по утвержденным методикам, в общем объеме ассигнований, предоставляемых в этих формах (%);  Рмбу - ассигнования, выделяемые в виде финансовой помощи местным бюджетам по утвержденным методикам;  Рмб - ассигнования, выделяемые в виде финансовой помощи местным бюджетам | Ведомственная статистика | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 7. | Доля муниципальных служащих МО Молчановский район, успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общей численности муниципальных служащих МО Молчановский район, принявших участие в обучении по этим программам | % |  | Ежегодно | За отчетный период | Подсчет | Периодическая отчетность | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по кадрам) | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 8. | Увеличение муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот | % | - | Ежегодно | За отчетный период | Увеличение муниципальных ресурсов определяется, как доля муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот от общего объема ресурсов | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 9. | Доля кадастровых кварталов, в отношении которых подготовлены карты-планы территории, содержащие необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения об объектах комплексных кадастровых работ, от общего количества кадастровых кварталов, в отношении которых запланировано проведение комплексных кадастровых работ в отчетном году, процент | % | - | Ежегодно | На конец отчетного периода | Кв / Кп x 100, где:  Кв - количество кадастровых кварталов, в отношении которых подготовлены карты-планы территории, содержащие необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения об объектах комплексных кадастровых работ, на последнюю календарную дату отчетного года;  Кп - количество кадастровых кварталов, в отношении которых запланировано проведение комплексных кадастровых работ в отчетном году | Ведомственная статистика | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 1 марта года, следующего за отчетным годом |

**5. Цели муниципальной программы, показатели цели и задач муниципальной программы**

Целью настоящей Программы является эффективное управление бюджетным процессом Молчановского района, совершенствование системы муниципального управления в Молчановском районе, рациональное использование муниципальных ресурсов Молчановского района.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

Задача 1. Эффективное управление муниципальным долгом МО Молчановский район.

Задача 2. Обеспечение эффективного использования современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района.

Задача 3. Совершенствование механизма межбюджетных отношений в Молчановском районе.

Задача 4. Развитие муниципальной службы в МО Молчановский район.

Задача 5. Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район.

**6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование задачи, мероприятия муниципальной программы** | **Срок исполнения** | **Объем финансирования за счет средств местного бюджета, в том числе за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета** | **Главные распорядители средств местного бюджета (ГРБС)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Подпрограмма (направление) 1. «Управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | | |
| 1. | Задача 1. Эффективное управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | |
|  | | | | Управление финансов Администрации Молчановского района |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом муниципального образования Молчановский район» | Всего | 2 400,9 | 2 400,9 |
| 2024 год | 959,6 | 959,6 |
| 2025 год | 998,4 | 998,4 |
| 2026 год | 413,5 | 413,5 |
| 2027 год | 29,4 | 29,4 |
| прогнозный период 2028 год | 0,0 | 0,0 |
| прогнозный период 2029 год | 0,0 | 0,0 |
| Итого по подпрограмме (направлению) 1 | Всего | 2 400,9 | 2 400,9 |
| 2024 год | 959,6 | 959,6 |
| 2025 год | 998,4 | 998,4 |
| 2026 год | 413,5 | 413,5 |
| 2027 год | 29,4 | 29,4 |
| прогнозный период 2028 год | 0,0 | 0,0 |
| прогнозный период 2029 год | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма (направление) 2 «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» | | | | |
| 2. | Задача 1. Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | | | |
|  | | | | Управление финансов Администрации Молчановского района |
| 2.1. | Комплекс процессных мероприятий «Приобретение и сопровождение систем управления бюджетным процессом» | Всего | 1 671,9 | 1 671,9 |
| 2024 год | 245,9 | 245,9 |
| 2025 год | 285,2 | 285,2 |
| 2026 год | 285,2 | 285,2 |
| 2027 год | 285,2 | 285,2 |
| прогнозный период 2028 год | 285,2 | 285,2 |
| прогнозный период 2029 год | 285,2 | 285,2 |
| 3. | Задача 2. Обеспечение информационного обмена | | |  |
|  | | |  | Управление финансов Администрации Молчановского района |
| 3.1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение доступа к информационным ресурсам» | Всего | 2 189,2 | 2 189,2 |
| 2024 год | 326,7 | 326,7 |
| 2025 год | 372,5 | 372,5 |
| 2026 год | 372,5 | 372,5 |
| 2027 год | 372,5 | 372,5 |
| прогнозный период 2028 год | 372,5 | 372,5 |
| прогнозный период 2029 год | 372,5 | 372,5 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 2 | всего | 3 861,1 | 3 6861,1 |
| 2024 год | 572,6 | 572,6 |
| 2025 год | 657,7 | 657,7 |
| 2026 год | 657,7 | 657,7 |
| 2027 год | 657,7 | 657,7 |
| прогнозный период 2028 год | 657,7 | 657,7 |
| прогнозный период 2029 год | 657,7 | 657,7 |
| Подпрограмма (Направление) 3 «Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе» | | | | |
| 4. | Задача 1. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений Молчановского района по решению вопросов местного значения | | | |
|  | | | | Управление финансов Администрации Молчановского района |
| 4.1. | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей муниципальных образований по решению вопросов местного значения» | Всего | 179 058,1 | 179 058,1 |
| 2024 год | 49 991,9 | 49 991,9 |
| 2025 год | 55 830,2 | 55 830,2 |
| 2026 год | 27 379,1 | 27 379,1 |
| 2027 год | 27 456,9 | 27 456,9 |
| прогнозный период 2028 год | 9 200,0 | 9 200,0 |
| прогнозный период 2029 год | 9 200,0 | 9 200,0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 3 | Всего | 179 058,1 | 179 058,1 |
| 2024 год | 49 991,9 | 49 991,9 |
| 2025 год | 55 830,2 | 55 830,2 |
| 2026 год | 27 379,1 | 27 379,1 |
| 2027 год | 27 456,9 | 27 456,9 |
| прогнозный период 2028 год | 9 200,0 | 9 200,0 |
| прогнозный период 2029 год | 9 200,0 | 9 200,0 |
| Подпрограмма (направление) 4 «Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район | | | | |
| 5. | Задача 1. Развитие муниципальной службы в МО Молчановский район | | | |
| Администрация Молчановского района, МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | | | |
| 5.1. | Комплекс процессных мероприятий «Профессиональное развитие муниципальных служащих» | Всего | 294,0 | 294,0 |
| 2024 год | 44,0 | 44,0 |
| 2025 год | 50,0 | 50,0 |
| 2026 год | 50,0 | 50,0 |
| 2027 год | 50,0 | 50,0 |
| прогнозный период 2028 год | 50,0 | 50,0 |
| прогнозный период 2029 год | 50,0 | 50,0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 4 | Всего | 294,0 | 294,0 |
| 2024 год | 44,0 | 44,0 |
| 2025 год | 50,0 | 50,0 |
| 2026 год | 50,0 | 50,0 |
| 2027 год | 50,0 | 50,0 |
| прогнозный период 2028 год | 50,0 | 50,0 |
| прогнозный период 2029 год | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма (направление) 5 «Эффективное управление муниципальными ресурсами МО Молчановский район» | | | | |
| 6. | Задача 1. Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район | | | |
|  | | | | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» |
| 6.1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества» | Всего | 15 060,8 | 15 060,8 |
| 2024 год | 3 310,8 | 3 310,8 |
| 2025 год | 2 950,0 | 2 950,0 |
| 2026 год | 2 200,0 | 2 200,0 |
| 2027 год | 2 200,0 | 2 200,0 |
| прогнозный период 2028 год | 2 200,0 | 2 200,0 |
| прогнозный период 2029 год | 2 200,0 | 2 200,0 |
| 7. | Задача 2 Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий | | | |
|  | | | | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» |
| 7.1. | Ведомственный проект «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | Всего | 139,2 | 139,2 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 |
| 2025 год | 46,4 | 46,4 |
| 2026 год | 46,9 | 46,9 |
| 2027 год | 46,4 | 46,4 |
| прогнозный период 2028 год | 0,0 | 0,0 |
| прогнозный период 2029 год | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 5 | Всего | 15 200,5 | 15 200,5 |
| 2024 год | 3 310,8 | 3 310,8 |
| 2025 год | 2 996,4 | 2 996,4 |
| 2026 год | 2 246,9 | 2 246,9 |
| 2027 год | 2 246,4 | 2 246,4 |
| прогнозный период 2028 год | 2 200,0 | 2 200,0 |
| прогнозный период 2029 год | 2 200,0 | 2 200,0 |

**7. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы, в том числе анализ рисков реализации муниципальной программы**

Механизм реализации Программы основан на принципе ответственности всех заинтересованных участников Программы и ее мероприятий.

Реализация Программы осуществляется ответственным исполнителем путем выполнения мероприятий, предусмотренных [подпрограммами](#P919).

Ответственным исполнителем является Администрация Молчановского района (Управляющий делами Администрации Молчановского района).

Соисполнителями и участниками мероприятий муниципальной программы являются:

-МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области;

-Администрация Молчановского района (ведущий специалист по кадрам);

-МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области»;

-органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района;

-главные распорядители средств бюджета МО Молчановский район;

-муниципальные учреждения Молчановского района.

В целях выполнения основных мероприятий, обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Молчановского района могут создаваться рабочие группы (комиссии), которые будут рассматривать мероприятия по реализации Программы, совершенствованию нормативных правовых актов органов местного самоуправления Молчановского района в вопросах муниципального управления.

Реализация Программы предусматривает взаимодействие соисполнителей программы с другими органами местного самоуправления Молчановского района, а также с органами исполнительной власти Томской области, Управлением Федерального казначейства по Томской области, исполнителями услуг по сопровождению имеющегося программного обеспечения.

Перечень программных мероприятий, а также объем финансирования по мероприятиям муниципальной программы из местного бюджета подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета на соответствующий финансовый год. В рамках календарного года целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации муниципальной программы уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Ответственный исполнитель муниципальной программы - Администрация Молчановского района (управляющий делами Администрации Молчановского района):

-осуществляет управление настоящей Программой;

-обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств всех уровней и внебюджетных источников;

-проводит мониторинг реализации Программы и эффективности использования средств на территории Молчановского района;

-готовит годовой отчет о реализации Программы по установленной форме.

Участники мероприятий Программы представляют в Администрацию Молчановского района (управляющему делами Администрации Молчановского района) отчеты о выполнении мероприятий Программы и об использовании финансовых ресурсов в установленном порядке.

Основными факторами риска недостижения запланированных Программой результатов являются:

-неблагоприятные изменения экономической ситуации, что может привести к недостаточному ресурсному обеспечению мероприятий муниципальной программы;

-изменение федерального законодательства в сфере регулирования бюджетного процесса;

-невыполнение плана по доходам - риск неисполнения доходной части бюджета МО Молчановский район;

-высокая степень зависимости ресурсного обеспечения развития информационного общества от конъюнктуры рынка, создающая риски для источников финансирования бюджета МО Молчановский район;

-сильная зависимость сектора информационно-коммуникационных технологий РФ от импорта элементов ИТ-инфраструктуры (компьютеры, комплектующие, телекоммуникационное оборудование, программное обеспечение);

-изменения федерального и регионального законодательства в части изменений в сфере управления муниципальными ресурсами.

Для снижения возможности возникновения указанных рисков Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района по управлению делами) будет проводить постоянный мониторинг рисков и осуществлять оперативное реагирование на изменяющиеся условия реализации Программы, в частности путем осуществления бюджетного планирования с учетом возможного ухудшения экономической ситуации.

Механизм управления риском и сокращение его влияния на динамику показателей Программы:

-внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления Молчановского района в сфере управления муниципальными финансами Молчановского района с целью минимизации негативного влияния факторов рисков;

-своевременное внесение изменений в Программу для ее корректировки в установленном порядке;

-принятие мер организационного, нормативного или иного характера, не требующих дополнительного финансового обеспечения;

-проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий Программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию Программы;

-повышение профессионального уровня муниципальных служащих, участвующих в реализации Программы.

Подпрограмма (направление) 1

«Управление муниципальным долгом МО Молчановский район»

Паспорт подпрограммы (направления) 1 муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (направления) |  |  | Управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 1) |  |  | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направление) 1 |  |  | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 1 |  |  | Эффективное управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели Подпрограммы (направления) 1 и их значения (с детализацией по годам реализации) |  | Показатели цели | | | | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году) | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
| Отношение объема муниципального долга МО Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений | | | | не более 50 % | | не более 50 % | | не более 50 % | | не более 50 % | | не более 50 % | | не более 50 % | | не более 50 % |
| Задачи подпрограммы (направления) 1 |  | Задача 1. Соблюдение установленных законодательством ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы 1 (направления) и их значения (с детализацией по годам реализации) |  | Показатели задач | | | | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году) | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
|  | 1. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, % | | | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 1 | I этап 2022 – 2023 годы  II этап – 2024-2027 годы с прогнозом на 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (направления) 1 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | | Всего |  | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год | |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | | | 0,0 |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
|  | областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| местный бюджет | | | 2 400,9 |  | | 959,6 | | 998,4 | | 413,5 | | 29,4 | | 0,0 | | 0,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | | | 2 400,9 |  | | 959,6 | | 998,4 | | 413,5 | | 29,4 | | 0,0 | | 0,0 | |

**Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 1, сведения о порядке сбора информации**

**по показателям и методике их расчета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатели цели подпрограммы (направления) 1. Эффективное управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | | | | | | | |
| 1 | Отношение объема муниципального долга МО Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам | % | - | Ежегодно | На конец отчетного периода | U = А / (В - С) x 100, где:  U - отношение объема муниципального долга МО Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений  А - объем муниципального долга района;  В - общий годовой объем доходов бюджета района;  С - объем безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Отчетность | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи 1 подпрограммы (направления) 1. Соблюдение установленных законодательством ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга | | | | | | | | | |
| 1 | Показатель задачи 1  Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | % | - | Ежегодно | На конец отчетного периода | U = А / (В - С) x 100, где:  U - доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  А - объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга района; | Отчетность | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |

**Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы (направления) 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование подпрограммы (направления), задачи подпрограммы (направления), комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов муниципальной программы | | Срок реализации | Объем финансиров  ания (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов | |
| федерального бюджета (по согласованию) (прогноз) | областного бюджета (по согласованию) (прогноз) | | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | | внебюджетных источников (по согласованию) | наименование и единица измерения | значения по годам |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма (направление) 1 «Управление муниципальным долгом МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы (направления) 1. Соблюдение установленных законодательством ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом муниципального образования Молчановский район | Всего | | 2 400,9 | 0,0 | | 0,0 | 2 400,9 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | Количество фактов несвоевременного исполнения долговых обязательств, шт. | x |
| 2024 год | | 959,6 | 0,0 | | 0,0 | 959,6 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2025 год | | 998,4 | 0,0 | | 0,0 | 998,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2026 год | | 413,5 | 0,0 | | 0,0 | 413,5 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2027 год | | 29,4 | 0,0 | | 0,0 | 29,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2028 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2029 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1 Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга | всего | | 2 400,9 | 0,0 | | 0,0 | 2 400,9 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | Количество фактов несвоевременного исполнения долговых обязательств, шт. | x |
| 2024 год | | 959,6 | 0,0 | | 0,0 | 959,6 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2025 год | | 998,4 | 0,0 | | 0,0 | 998,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2026 год | | 413,5 | 0,0 | | 0,0 | 413,5 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2027 год | | 29,4 | 0,0 | | 0,0 | 29,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2028 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2029 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 1 | всего | | 2 400,9 | 0,0 | | 0,0 | 2 400,9 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х | Х |
| 2024 год | | 959,6 | 0,0 | | 0,0 | 959,6 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2025 год | | 998,4 | 0,0 | | 0,0 | 998,4 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2026 год | | 413,5 | 0,0 | | 0,0 | 413,5 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2027 год | | 29,4 | 0,0 | | 0,0 | 29,4 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| прогнозный период 2028 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| прогнозный период 2029 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Управление муниципальным долгом»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы | Подпрограмма (направление) 1  «Управление муниципальным долгом МО Молчановский район |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование показателя | | Ответственный за достижение | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | Базовое значение | | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | | | | | | | | |
| 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | Прогнозный период 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год | | |
| 1 | | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, % | | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | | 744 | | 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | | Характеристика мероприятия | | Наименование показателя | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | Базовое значение | | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | | | | | | |
| 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | Прогнозный период 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга | | Обеспечение обслуживания процентных платежей по привлеченным бюджетным кредитам | | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | 744 | | 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % | | не более 10 % |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характерис-тика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга | Обеспечение обслуживания процентных платежей по привлеченным бюджетным кредитам | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в расходах бюджета МО Молчановский район, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 744 | 10 % | не более 10 % | не более 10 % | не более 10 % | не более 10 % | не более 10 % | не более 10 % |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Комплекса процессных мероприятий  «Управление муниципальным долгом» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 959,6 | 998,4 | 413,5 | 29,4 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 959,6 | 998,4 | 413,5 | 29,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие. Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга |  |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 959,6 | 998,4 | 413,5 | 29,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Условия и порядок софинансирования из**

**федерального бюджета и областного бюджетов**

Подпрограммой не предусмотрено софинансирование из федерального и областного бюджетов.

Подпрограмма (направление) 2

«Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе»

Паспорт подпрограммы (направления) 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы |  | «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 2 |  | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направления) 2 |  | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 2 |  | Обеспечение эффективного использования современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы (направления) 2 и их значения (с детализацией по годам реализации) |  | Показатели цели | | | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
|  | Соответствие программного обеспечения бюджетному процессу | | | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 |
| Задачи подпрограммы (направления) 2 |  | Задача 1. Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 2. Обеспечение информационного обмена | | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы (направления) 2 |  | Показатели задач | | | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
|  | Задача 1. Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Имеющиеся информационные системы обеспечены лицензионным сопровождением, % | | | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 |
|  | Задача 2. Обеспечение информационного обмена | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Доступность систем управления бюджетным процессом, % | | | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 |
|  |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 2 | I этап 2022 – 2023 годы  II этап – 2024-2027 годы с прогнозом на 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (направления) 2 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего | 2024 год | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год | |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
|  | областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| местный бюджет | | 3 861,1 | 572,6 | | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | |
| бюджеты  сельских  поселений (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 |  | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 |  | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | | 3 861,1 | 3 288,5 | 572,6 | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | | 657,7 | |

**Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 2, сведения о порядке сбора информации**

**по показателям и методике их расчета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатели цели подпрограммы (направления) 2. Обеспечение эффективного использования современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района | | | | | | | | | |
| 1 | Соответствие программного обеспечения бюджетному процессу | % | - | Ежегодно | За отчетный период | Показатель считается равным 100% при выполнении показателей задач | Регулярное обследование | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи 1 подпрограммы (направления) 2. Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | | | | | | | | | |
| 2 | Имеющиеся информационные системы обеспечены лицензионным сопровождением | % | - | Ежегодно | За отчетный период | U = А / В x 100, где:  U – доля количества информационных систем обеспеченных лицензионным сопровождением;  А - общее количество систем;  В - общее количество систем с лицензионным сопровождением | Ежегодное обследование | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи 2 подпрограммы (направления) 2. Обеспечение информационного обмена | | | | | | | | | |
| 3 | Доступность систем управления бюджетным процессом | % | - | Ежегодно | За отчетный период | U = А / В x 100, где:  U - доля количества ГРБС, имеющих доступ к системам;  А - общее количество ГРБС, имеющих доступ к системам;  В - общее количество ГРБС | Регулярное обследование | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района Томской области | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |

**Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы (направления) 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия муниципальной программы) | Срок реализации | Объем финансирования  (тыс. рублей) | в том числе за счет средств: | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВП (КПМ), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав КМП, по годам реализации | |
| федерального бюджета  (по согласованию) | областного бюджета  (по согласованию) | бюджета  МО Молчановский район | бюджетов сельских поселений  (по согласованию) | внебюджетных источников  (по согласованию) | |
| наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
|  | Подпрограмма (направление) 2 «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1 подпрограммы (направления) 2. Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса Молчановского района | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Приобретение и сопровождение систем управления бюджетным процессом»,  в том числе: | Всего | 1 671,9 | 0,0 | 0,0 | 1 671,9 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации  Молчановского района, органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района, муниципальные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2024 год | 245,9 | 0,0 | 0,0 | 245,9 | 0,0 | 0,0 | Количество сбоев (простоев) в работе систем, дней | 0 |
| 2025 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2026 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2027 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2028 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2029 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1 «Обеспечение бесперебойной работоспособности систем бюджетной отчетности» | Всего | 1 671,9 | 0,0 | 0,0 | 1 671,9 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района, органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района, муниципальные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2024 год | 245,9 | 0,0 | 0,0 | 245,9 | 0,0 | 0,0 | Количество сбоев (простоев) в работе систем, дней | 0 |
| 20225 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2026 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2027 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2028 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2029 год | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 285,2 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2. | Задача 2 подпрограммы (направления) 2. Обеспечение информационного обмена | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Комплекс процессных мероприятий  «Обеспечение доступа к информационным ресурсам» | Всего | 2 189,2 | 0,0 | 0,0 | 2 189,2 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района, органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района, муниципальные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2024 год | 326,7 | 0,0 | 0,0 | 326,7 | 0,0 | 0,0 |  | 0 |
| 2025 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2026 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2027 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2028 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2029 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2.1.1. | Мероприятие 1 «Круглосуточный доступ к информационным ресурсам» | Всего | 2 189,2 | 0,0 | 0,0 | 2 189,2 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района, органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района, муниципальные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2024 год | 326,7 | 0,0 | 0,0 | 326,7 | 0,0 | 0,0 | Количество перерывов в работе, сутки | 0 |
| 2025 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2026 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2027 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2028 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| прогнозный период 2029 год | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 372,5 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 2 | Всего | 3 861,1 | 0,0 | 0,0 | 3 861,1 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района,  органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района,  муниципальные учреждения Молчановского района | | x | x |
|  |  | 2024 год | 572,6 | 0,0 | 0,0 | 572,6 | 0,0 | 0,0 |  | | x | x |
| 2025 год | 657,7 | 0,0 | 0,0 | 657,7 | 0,0 | 0,0 | x | x |
| 2026 год | 657,7 | 0,0 | 0,0 | 657,7 | 0,0 | 0,0 | x | x |
| 2027 год | 657,7 | 0,0 | 0,0 | 657,7 | 0,0 | 0,0 | x | х |
| прогнозный период 2028 год | 657,7 | 0,0 | 0,0 | 657,7 | 0,0 | 0,0 | x | х |
| прогнозный период 2029 год | 657,7 | 0,0 | 0,0 | 657,7 | 0,0 | 0,0 | x | x |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Приобретение и сопровождение систем управления бюджетным процессом»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение ведомственного проекта | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы | Подпрограмма (направление) 2  «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1. | Имеющиеся информационные системы обеспечены лицензионным сопровождением | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характеристика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 2 | «Обеспечение бесперебойной работоспособности систем бюджетной отчетности» | Своевременное приобретение лицензионного программного обеспечения для осуществления бюджетного процесса | Количество сбоев (простоев) в работе систем, дней | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характерис-тика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Обеспечение доступа к информационным ресурсам | Обеспечение своевременного информационного обмена в рамках бюджетного процесса | Количество сбоев (простоев) в работе систем, дней | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| «Комплекс процессных мероприятий «Приобретение и сопровождение систем управления бюджетным процессом» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 245,9 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 245,9 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз)  внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие «Обеспечение бесперебойной работоспособности систем бюджетной отчетности» |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 245,9 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 | 285,2 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Обеспечение доступа к информационным ресурсам»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение ведомственного проекта | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы | Подпрограмма (направление) 2  «Повышение качества и уровня автоматизации бюджетного процесса в Молчановском районе» |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Обеспечение бесперебойной работоспособности систем бюджетной отчетности | Обеспечение своевременного информационного обмена в рамках бюджетного процесса | Количество перерывов в работе, сутки | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характерис-тика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Круглосуточный доступ к информационным ресурсам | Обеспечение своевременного информационного обмена в рамках бюджетного процесса | Количество перерывов в работе, сутки | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Комплекс процессных мероприятий  «Обеспечение доступа к информационным ресурсам» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 326,7 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 326,7 | 326,7 | 326,7 | 326,7 | 326,7 | 326,7 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз)  внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие. «Круглосуточный доступ к информационным ресурсам» | 326,7 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 326,7 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 | 372,5 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз)  внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Условия и порядок софинансирования из**

**федерального бюджета и областного бюджетов**

Подпрограммой (направлением) не предусмотрено софинансирование из федерального и областного бюджетов.

Подпрограмма (направление) 3

«Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе»

Паспорт подпрограммы (направления) 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (направления) | Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 3) | Управление финансов Администрации Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направления) 3 | Управление финансов Администрации Молчановского района  Органы местного самоуправления сельских поселений Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 3 | Совершенствование механизма межбюджетных отношений в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели Подпрограммы (направления) 3 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | |  | | 2024 год | | 2025 год | 2026 год | | 2027 год | | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
| Доля ассигнований, выделяемых в виде дотаций, иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений по утвержденным методикам, в общем объеме ассигнований, предоставляемых в этих формах, % | | |  | | 100,0 | | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | | 100,0 | | 100,0 |
| Задачи подпрограммы (направления) 3 | Задача 1. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений Молчановского района по решению вопросов местного значения, переданных государственных полномочий | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы (направления) 3 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году) | | 2024 год | | 2025 год | 2026 год | | 2027 год | | | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
|  | Задача 1. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений Молчановского района по решению вопросов местного значения | | | | | | | | | | | | | | |
| Минимально гарантированный уровень расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений, % | | | не <90 | | не <90 | | не <90 | не <90 | | не <90 | | | не <90 | | не <90 |
|  | Степень напряженности исполнения бюджетов поселений, % | | |  | | свыше 75 | | свыше 75 | свыше 75 | | свыше 75 | | | свыше 75 | | свыше 75 |
|  | Задача 2. Обеспечение осуществления в Молчановском районе передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество граждан, состоящих на воинском учете, человек | | |  | | 1290 | | 1290 | 1290 | | 1290 | | | 1290 | | 1290 |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 3 | I этап 2022 – 2023 годы  II этап – 2024-2027 годы с прогнозом на 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы 3 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего | | 2024 год | | 2025 год | | | 2026 год | | 2027 год | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год | |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 6 302,2 | | 1 315,8 | | 1 543,1 | | | 1 690,8 | | 1 752,5 | 0,0 | | 0,0 | |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
|  | областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 65 841,2 | | 16 409,0 | | 16 439,5 | | | 16 488,3 | | 16 504,4 | 0,0 | | 0,0 | |
| местный бюджет | | 107 102,2 | | 32 267,1 | | 38 035,1 | | | 9 200,0 | | 9 200,0 | 9 200,0 | | 9 200,0 | | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | |
|  | внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | | 179 245,6 | | 49 991,9 | | 56 017,7 | | | 27 379,1 | | 27 456,9 | 9 200,0 | | 9 200,0 | | |

**Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 3, сведения о порядке сбора информации**

**по показателям и методике их расчета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатели цели подпрограммы 3. Обеспечение эффективного использования современных информационных технологий в бюджетном процессе Молчановского района | | | | | | | | | |
| 1 | Доля ассигнований, выделяемых в виде дотаций, иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений по утвержденным методикам, в общем объеме ассигнований, предоставляемых в этих формах | % | - | Ежегодно | На начало отчетного периода | Дмбу = Рмбу / Рмб x 100%, где:  Дмбу - доля ассигнований, выделяемых в виде дотаций, иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений по утвержденным методикам, в общем объеме ассигнований, предоставляемых в этих формах, (%);  Рмбу - ассигнования, выделяемые в виде финансовой помощи местным бюджетам по утвержденным методикам;  Рмб - ассигнования, выделяемые в виде финансовой помощи местным бюджетам | Ведомственная статистика | Управление финансов Администрации Молчановского района | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи 1 подпрограммы (направления) 3. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения, переданных государственных полномочий | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля муниципальных образований Молчановского района, получающих финансовую поддержку, от общего количества муниципальных образований Молчановского района, имеющих право на получение соответствующих форм финансовой поддержки | % | - | Ежегодно | На начало отчетного периода | D = (МОфi / МОпi) x 100%, где: D - доля муниципальных образований Томской области, получающих финансовую поддержку, от общего количества сельских поселений Молчановского района, имеющих право на получение соответствующих форм финансовой поддержки; МОф - количество муниципальных образований Томской области, получающих финансовую поддержку; МОп - количество муниципальных образований Томской области, имеющих право на получение соответствующих форм финансовой поддержки в соответствии с действующим законодательством; i - формы финансовой поддержки: 1) дотация на выравнивание бюджетной сельских поселений, входящих в состав Молчановского района; 2) иной межбюджетный трансферт на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений; 3) субвенция местным бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов; | Ведомственная статистика | Управление финансов Администрации Молчановского района | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |

**Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | в том числе за счет средств: | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий, показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий, по годам реализации | |
| федерального бюджета  (по согласованию) | областного бюджета  (по согласованию) | бюджета  МО Молчановский район | бюджетов сельских поселений  (по согласованию) | внебюджетных источников  (по согласованию) | |
| наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
|  | Подпрограмма (направление) 3 «Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1 подпрограммы (направления) 3. Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения | | | | | | | | | | | |
|  | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения», в том числе: | Всего | 179 245,6 | 6 302,2 | 65 841,2 | 107 102,2 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района | | x | x | |
| 2024 год | 49 991,9 | 1 315,8 | 16 409,0 | 32 267,1 | 0,0 | 0,0 |  | 100,0 | |
| 2025 год | 56 017,7 | 1 543,1 | 16 439,5 | 38 035,1 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2026 год | 27 379,1 | 1 690,8 | 16 488,3 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2027 год | 27 456,9 | 1 752,5 | 16 504,4 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2028 год | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2029 год | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| 1.1 | Мероприятие 1 «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Молчановского района» | Всего | 51 900,2 | 0,0 | 0,0 | 51 900,2 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района | | x | x | |
| 2024 год | 23 065,1 | 0,0 | 0,0 | 23 065,1 | 0,0 | 0,0 |  | 100,0 | |
| 2025 год | 28 835,1 | 0,0 | 0,0 | 28 835,1 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2026 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2027 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2028 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2029 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 1.2 | Мероприятие 2 «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений Молчановского района» | Всего | 121 043,2 | 0,0 | 65 841,2 | 55 202,0 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района | | x | x | |
| 2024 год | 25 611,0 | 0,0 | 16 409,0 | 9 202,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| 2025 год | 25 639,5 | 0,0 | 16 439,5 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| 2026 год | 25 688,3 | 0,0 | 16 488,3 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| 2027 год | 25 704,4 | 0,0 | 16 504,4 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| прогнозный период 2028 год | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| прогнозный период 2029 год | 9200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 |  | |  | 100,0 | |
| 1.3 | Мероприятие 3 «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | Всего | 6 302,2 | 6 302,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района | | x | x | |
| 2024 год | 1 315,8 | 1 315,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | 100,0 | |
| 2025 год | 1 543,1 | 1 543,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2026 год | 1 690,8 | 1 690,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| 2027 год | 1 752,5 | 1 752,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2028 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
| прогнозный период 2029 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 3 | Всего | 179 245,6 | 6 302,2 | 65 841,2 | 107 102,2 | 0,0 | 0,0 | Управление финансов Администрации Молчановского района | | x | x | |
| 2024 год | 49 991,9 | 1 315,8 | 16 409,0 | 32 267,1 | 0,0 | 0,0 | x | x | |
| 2025 год | 56 017,7 | 1 543,1 | 16 439,5 | 38 035,1 | 0,0 | 0,0 | x | x | |
| 2026 год | 27 379,1 | 1 690,8 | 16 488,3 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | x | x | |
| 2027 год | 27 456,9 | 1 752,5 | 16 504,4 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | x | х | |
| прогнозны  й период 2028 год | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | x | х | |
| прогнозный период 2029 год | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | 9 200,0 | 0,0 | 0,0 | x | x | |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы | Подпрограмма (направление) 3  «Совершенствование межбюджетных отношений  в Молчановском районе» |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1. | Доля муниципальных образований Молчановского района, получающих финансовую поддержку, от общего количества муниципальных образований Молчановского района, имеющих право на получение соответствующих форм финансовой поддержки | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

**«Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характеристика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений Молчановского района |  | Доля муниципальных образований Молчановского района, получающих финансовую поддержку, от общего количества муниципальных образований Молчановского района, имеющих право на получение соответствующих форм финансовой поддержки | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Поддержание мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Молчановского района |  |  | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Комплекса процессных мероприятий  «Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 49 991,9 | 56 017,7 | 27 379,1 | 27 456,9 | 9 200,0 | 9 200,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 1 315,8 | 1 543,1 | 1 690,8 | 1 752,5 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 16 409,0 | 16 439,5 | 16 488,3 | 16 504,4 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 32 267,1 | 38 035,1 | 9 200,0 | 9 200,0 | 9 200,0 | 9 200,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Молчановского района» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 23 065,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 23 065,1 | 28 835,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений Молчановского района» | 25 611,0 | 25 639,5 | 25 688,3 | 25 704,4 | 9 200,0 | 9 200,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 16 409,0 | 16 439,5 | 16 488,3 | 16 504,4 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 9 202,0 | 9 200,0 | 9 200,0 | 9 200,0 | 9 200,0 | 9 200,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 1 315,8 | 1 543,1 | 1 690,8 | 1 752,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 1 315,8 | 1 543,1 | 1 690,8 | 1 752,5 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | МКУ Управление финансов Администрации Молчановского района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Условия и порядок софинансирования из федерального**

**бюджета, областного бюджета, порядок предоставления и распределения межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений**

В рамках подпрограммы предусмотрены мероприятия, финансируемые из федерального и областного бюджетов.

В рамках комплекса процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения» осуществляются мероприятия:

1. «Обеспечение осуществления в муниципальных образованиях Томской области передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», содержащее мероприятие по предоставлению субвенции местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».

Данная субвенция перечисляется из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для последующей передачи местным бюджетам в соответствии со [статьей 8](consultantplus://offline/ref=7B76E1171C2EA06DCFE333D4094C5C881374FC86B4211A1014D1869A68AC6C1712EC9FB9D1FE0F6CA7DC2DE13374D4874A919507543FC145W1n8C) Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Методика распределения данной субвенции между субъектами Российской Федерации утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2006 № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».

Между муниципальными образованиями Томской области средства субвенции распределяются в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=7B76E1171C2EA06DCFE32DD91F20028C167FA78DB022164E408D80CD37FC6A4252AC99EC80BA5A67A0D567B0763FDB864AW8nDC) Томской области от 28 декабря 2019 года № 166-ОЗ «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».

2. «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений Молчановского района» финансирование которого осуществляется в том числе за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений Томской области.

Данная субвенция предоставляется в порядке, определенным законом Томской области от 14.10.2005 № 191-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений Томской области за счет средств областного бюджета».

Подпрограмма (направление) 4

«Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район

Паспорт подпрограммы (направления) 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (направления) | Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район (далее - подпрограмма (направление) 4) | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 4) | Администрация Молчановского района (Управление делами Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направления) 4 | Администрация Молчановского района  Управление финансов Администрации Молчановского района  Управление образования Администрации Молчановского район  МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 4 | Развитие муниципальной службы в МО Молчановский район | | | | | | | | | | |
| Показатели цели Подпрограммы (направления) 4 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Наименование показателя | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году) | | | Планируемое значение показателя | | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
| Доля муниципальных служащих МО Молчановский район успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной подготовки и повышения квалификации от общей численности муниципальных служащих МО Молчановский район, принявших участие в обучении по этим программам, % | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 |
| Задачи подпрограммы (направления) 4 | Задача 1. Профессиональное развитие муниципальных служащих МО Молчановский район | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели задач подпрограммы (направления) 4 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году) | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | | Прогнозный период 2029 год |
| Задача 1. Профессиональное развитие муниципальных служащих МО Молчановский район | | | | | | | | | | |
| Показатель задачи 1. Количество муниципальных служащих МО Молчановский район успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, человек | | 18 | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | 10 |
| Показатель задачи 2. Количество муниципальных служащих МО Молчановский район, прошедших обучение на семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях, человек | | 5 | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 6 |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 4 | I этап 2022 – 2023 годы  II этап – 2024-2027 годы с прогнозом на 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (направления) 4 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | | Всего | 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| местный бюджет | | | 294,0 | 44,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| всего по источникам | | | 294,0 | 44,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | |

Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 4, сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатель цели подпрограммы 4 «Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район | | | | | | | | | |
| 1 | Доля муниципальных служащих МО Молчановский район, успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации от общей численности муниципальных служащих МО Молчановский район, принявших участие в обучении по этим программам, % | % | - | 1 раз в год | календарный год | Дмс=Чузо/Чмсо х 100%, где: Дмс – доля муниципальных служащих МО Молчановский район успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации от общей численности муниципальных служащих МО Молчановский район, принявших участие в обучении по этим программам; Чузо – число муниципальных служащих МО Молчановский район, успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) профессиональной подготовки и повышения квалификации в соответствующем году, чел.; Чмсо – численность муниципальных служащих МО Молчановский район, принявших участие в обучении, чел. | Периодическая отчетность | Управление делами Администрации Молчановского района | до 1 марта очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи подпрограммы (направления) 4 | | | | | | | | | |
| 1 | Показатель задачи 1.  Количество муниципальных служащих МО Молчановский район, успешно завершивших обучение (получивших документ установленного образца) по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации | Человек | - | 1 раз в год | 1 раз в квартал | Подсчет | Периодическая отчетность | Управление делами Администрации Молчановского района | до 1 марта очередного года, следующего за отчетным |
| 2 | Показатель задачи 2.  Количество муниципальных служащих МО Молчановский район, прошедших обучение на семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях | Человек | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | Управление делами Администрации Молчановского района | до 1 марта  очередного года, следующего за отчетным |

**Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации**

**подпрограммы (направления) 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы (направления),  задачи подпрограммы (направления), комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов муниципальной программы | Срок реализации | | Объем финансиров  ания (тыс. рублей) | | В том числе за счет средств | | | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов | | |
| федерального бюджета (по согласованию) (прогноз) | | областного бюджета (по согласованию) (прогноз) | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | | внебюджетных источников (по согласованию) | наименование и единица измерения | значения по годам | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | 12 | |
|  | Подпрограмма (направление) 4 «Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы (направления) 1. Профессиональное развитие муниципальных служащих МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Профессиональное развитие муниципальных служащих» | | Всего | | 294,0 | | 0,0 | 0,0 | 294,0 | | 0,0 | 0,0 | | Администрация Молчановского района  Управление финансов Администрации Молчановского района  Управление образования Администрации Молчановского район  МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования (в том числе участвующих в семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях), человек | | x |
| 2024 год | | 44,0 | | 0,0 | 0,0 | 44,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
| 2025 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
| 2026 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
| прогнозный период 2027 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
| прогнозный период 2028 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
| прогнозный период 2029 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 4 | | Всего | | 294,0 | | 0,0 | 0,0 | 294,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х | | Х |
| 2024 год | | 44,0 | | 0,0 | 0,0 | 44,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |
| 2025 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |
| 2026 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |
| прогнозный период 2027 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |
| прогнозный период 2028 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |
| прогнозный период 2029 год | | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | | Х |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий «Профессиональное развитие муниципальных служащих»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | Администрация Молчановского района |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы Молчановского района | Подпрограмма (направление) 4 муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в МО Молчановский район |

**Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования (в том числе участвующих в семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях) | Управление делами Администрации Молчановского района | человек | 23 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих МО Молчановский район | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования (в том числе участвующих в семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях) | человек | 18 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2 | Обеспечение участия муниципальных служащих МО Молчановский район в семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях | человек | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия / источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Комплекс процессных мероприятий «Профессиональное развитие муниципальных служащих» | Администрация Молчановского района | 44,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 44,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Мероприятие. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих МО Молчановский район (всего), в том числе:* | 23,5 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 23,5 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| *Мероприятие. Обеспечение участия муниципальных служащих МО Молчановский район в семинарах, тренингах и других образовательных мероприятиях (всего), в том числе:* | 20,5 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 20,5 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Условия и порядок софинансирования из**

**федерального бюджета и областного бюджетов**

Подпрограммой (направлением) не предусмотрено софинансирование из федерального и областного бюджетов.

Подпрограмма (направление) 5

«Эффективное управление муниципальными ресурсами МО Молчановский район

Паспорт подпрограммы (направления) 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Эффективное управление муниципальными ресурсами МО «Молчановский район (далее – подпрограмма (направление) 5) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму (направление) 5) | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы (направления) 5 | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы (направления) 5 | Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели Подпрограммы 5 (направления) и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | Базовое значение показателя (в году, предшествующем очередному финансовому году)  2024 год | | | | 2025 год | | 2026 год | | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | | Прогнозный период 2029 год |
| Увеличение муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот, % | 82 | | | | 83 | | 84 | | | 85 | | 86 | | | 87 |
| Задачи подпрограммы (направления) 5 | Задача 1. Повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами и объектами муниципальной собственности МО «Молчановский район» | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2. Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы (направления) 5 и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | Базовое значение показателя (в году, предшествующему очередному финансовому году) | | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | | | Прогнозный период 2029 год |
| Задача 1. Повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами и объектами муниципальной собственности МО «Молчановский район» | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель задачи 1. Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 1 |
| 2. Количество объектов, переданных в аренду (ОКСы, помещения), единиц | 16 | | 17 | | 17 | | 18 | | | 18 | | 18 | | | 18 |
| 3. Количество заключенных договоров на коммунальные услуги, единиц | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | 2 |
| 4. Количество оформленных объектов муниципальной собственности, единиц | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | 2 |
| Задача 2. Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.Площадь оформленных земельных участков, тыс. га | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 |
| Сроки реализации подпрограммы (направления) 5 | I этап – 2022-2023 годы  II этап - 2024 - 2026 годы с прогнозом на 2027, 2028 и 2029 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (направления) 5 (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего с 2024 | | Всего | | 2024 год | | 2025 год | 2026 год | | 2027 год | | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год | |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 2 745,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| в т.ч. средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| местный бюджет | | 15 200,5 | | 11 889,7 | | 3 310,8 | | 2 996,4 | 2 246,9 | | 2 246,4 | | 2 200,0 | 2 200,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| всего по источникам | | 15 200,5 | | 11 889,7 | | 3 310,8 | | 2 996,4 | 2 246,9 | | 2 246,4 | | 2 200,0 | 2 200,0 | |

Перечень показателей цели, задач подпрограммы (направления) 5, сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование показателя | Единица измерения | Пункт Федерального плана статистических работ | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю | Дата получения фактического значения показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Показатель цели подпрограммы (направления) 5. Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район | | | | | | | | | |
| 1 | Увеличение муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот | % | - | 1 раз в год | календарный год | Увеличение муниципальных ресурсов определяется, как доля муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот от общего объема ресурсов | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |
| Показатели задачи подпрограммы (направления) 5 Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановский район | | | | | | | | | |
| 1 | Показатель 1  задачи 1.  Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние | единиц | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |
| 2 | Показатель 2 задачи 1.  Количество объектов, переданных в аренду (ОКСы, помещения) | единиц | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |
| 3 | Показатель 3 задачи 1. Количество заключенных договоров на коммунальные услуги | единиц | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |
| 4 | Показатель 4 задачи 1. Количество оформленных объектов муниципальной собственности | единиц | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |
| 5 | Показатель 1 задачи 2. Площадь оформленных земельных участков | тыс. га | - | 1 раз в год | календарный год | Подсчет | Периодическая отчетность | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | февраль очередного года, следующего за отчетным |

**Перечень комплексов процессных мероприятий, ведомственных проектов и ресурсное обеспечение реализации**

**подпрограммы (направления) 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование подпрограммы,  задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | | Срок реализации | Объем финансиров  ания (тыс. рублей) | | В том числе за счет средств | | | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВП (КПМ), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию) (прогноз) | областного бюджета (по согласованию) (прогноз) | | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | | внебюджетных источников (по согласованию) | наименование и единица измерения | значения по годам |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма (направление) 5 «Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановский район» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы (направления) 5. Повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами и объектами муниципальной собственности МО «Молчановский район» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение полноты учета, сохранности муниципального имущества» | Всего | | | 15 200,5 | 0,0 | | 0,0 | 15 200,5 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | x |
| 2024 год | | | 3 310,8 | 0,0 | | 0,0 | 3 310,8 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2025 год | | | 2 996,4 | 0,0 | | 0,0 | 2 996,4 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2026 год | | | 2 246,9 | 0,0 | | 0,0 | 2 246,9 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2027 год | | | 2 246,4 | 0,0 | | 0,0 | 2 246,4 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| прогнозный период 2028 год | | | 2 200,0 | 0,0 | | 0,0 | 2 200,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| прогнозный период 2029 год | | | 2 200,0 | 0,0 | | 0,0 | 2 200,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1 «Проведение ремонтных работ на объектах муниципальной собственности МО «Молчановский район» | Всего | | | 3 476,9 | 0,0 | | 0,0 | 3 476,9 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | х |
| 2024 год | | | 976,9 | 0,0 | | 0,0 | 976,9 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2025 год | | | 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 500,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2026 год | | | 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 500,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 2027 год | | | 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 500,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| прогнозный период 2028 год | | | 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 500,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| прогнозный период 2029 год | | | 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 500,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2 «Проведение независимой оценки объектов муниципального имущества для определения рыночной стоимости размера арендной платы объектов, находящихся в собственности МО «Молчановский район» | Всего | | | 307,2 | 0,0 | | 0,0 | 307,2 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество объектов, переданных в аренду, единиц | х |
| 2024 год | | | 57,2 | 0,0 | | 0,0 | 57,2 | | 0,0 | 0,0 | | 17 |
| 2025 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 17 |
| 2026 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 18 |
| 2027 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 18 |
| прогнозный период 2028 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 18 |
| прогнозный период 2029 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 18 |
| 1.1.3 | Мероприятие 3 «Организация содержания муниципального имущества» | Всего | | | 10 909,7 | 0,0 | | 0,0 | 10 909,7 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество заключенных договоров на коммунальные услуги, единиц | х |
| 2024 год | | | 2 159,7 | 0,0 | | 0,0 | 2 159,7 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2025 год | | | 2 350,0 | 0,0 | | 0,0 | 2 350,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2026 год | | | 1 600,0 | 0,0 | | 0,0 | 1 600,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2027 год | | | 1 600,0 | 0,0 | | 0,0 | 1 600,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| прогнозный период 2028 год | | | 1 600,0 | 0,0 | | 0,0 | 1 600,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| прогнозный период 2029 год | | | 1 600,0 | 0,0 | | 0,0 | 1 600,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 1.1.4. | Мероприятие 4 «Проведение кадастровых работ, межевания земельных участков, уточнение границ земельных участков и изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности МО «Молчановский район» | Всего | | | 367,0 | 0,0 | | 0,0 | 367,0 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество оформленных объектов муниципальной собственности, единиц | x |
| 2024 год | | | 117,0 | 0,0 | | 0,0 | 117,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2025 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2026 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2027 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| прогнозный период 2028 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| прогнозный период 2029 год | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2 |
| 2. | Задача 2 подпрограммы (направления) 5 Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ведомственный проект «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | всего | | | 139,7 | 0,0 | | 0,0 | 139,7 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Площадь оформленных земельных участков, тыс. га | Х |
| 2024 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2025 год | | | 46,4 | 0,0 | | 0,0 | 46,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2026 год | | | 46,9 | 0,0 | | 0,0 | 46,9 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2027 год | | | 46,4 | 0,0 | | 0,0 | 46,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2028 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2029 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2.2. | Мероприятие 1 «Подготовка проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ» | всего | | | 139,7 | 0,0 | | 0,0 | 139,7 | | 0,0 | 0,0 | | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Площадь оформленных земельных участков, тыс. га | Х |
| 2024 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2025 год | | | 46,4 | 0,0 | | 0,0 | 46,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2026 год | | | 46,9 | 0,0 | | 0,0 | 46,9 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 2027 год | | | 46,4 | 0,0 | | 0,0 | 46,4 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2028 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| прогнозный период 2029 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0 |
|  | Итого по подпрограмме (направлению) 5 | Всего | | | 15 200,5 | 0,0 | | 0,0 | 15 200,5 | | 0,0 | 0,0 | |  | Х | Х |
| 2024 год | | | 3 310,8 | 0,0 | | 0,0 | 3 310,8 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2025 год | | | 2 996,4 | 0,0 | | 0,0 | 2 996,4 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2026 год | | | 2 246,9 | 0,0 | | 0,0 | 2 246,9 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| 2027 год | | | 2 246,4 | 0,0 | | 0,0 | 2 246,14 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| прогнозный период 2028 год | | | 2 200,0 | 0,0 | | 0,0 | 2 200,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |
| прогнозный период 2029 год | | | 2 200,0 | 0,0 | | 0,0 | 2 200,0 | | 0,0 | 0,0 | | Х | Х |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмма (направление) муниципальной программы Молчановского района | Подпрограмма (направление) 5 муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1. | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Перечень мероприятий комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Характеристика мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1.1 | Проведение ремонтных работ на объектах муниципальной собственности МО Молчановский район | Проведение ремонта муниципального имущества | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | Проведение независимой оценки объектов муниципального имущества для определения рыночной стоимости размера арендной платы объектов, находящихся в собственности МО Молчановский район | Проведение независимой оценки муниципального имущества | Количество объектов, переданных в аренду (ОКСы, помещения), единиц | - | 17 | 17 | 17 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 1.3 | Организация содержания муниципального имущества | Содержание муниципального имущества | Количество заключенных договоров на коммунальные услуги, единиц | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.4 | Проведение кадастровых работ, межевания земельных участков, уточнение границ земельных участков и изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности МО Молчановский район | Проведение кадастровых работ | Количество оформленных объектов муниципальной собственности, единиц | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Комплекс процессных мероприятий  «Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества» | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 3 310,8 | 2 950,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 2 200,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 3 310,8 | 2 950,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 2 200,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие. Проведение ремонтных работ на объектах муниципальной собственности МО «Молчановский район» | 976,9 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 976,9 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие. Проведение независимой оценки объектов муниципального имущества для определения рыночной стоимости размера арендной платы объектов, находящихся в собственности МО Молчановский район | 57,2 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 57,2 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие. Организация содержания муниципального имущества | 2 159,7 | 2 350,0 | 1 600,0 | 1 600,0 | 1 600,0 | 1 600,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 2 159,7 | 2 350,0 | 1 600,0 | 1 600,0 | 1 600,0 | 1 600,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие. Проведение кадастровых работ, межевания земельных участков, уточнение границ земельных участков и изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности МО Молчановский район | 117,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**ПАСПОРТ**

**Ведомственного проекта**

**«Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение ведомственного проекта | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 – 2029 годы» |
| Подпрограмм (направление) муниципальной программы | Подпрограмма (направление) 5  «Эффективное управление муниципальными ресурсами МО Молчановский район |

**Показатели ведомственного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ответственный за достижение | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение показателя (показателя задачи) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| 1 | Площадь оформленных земельных участков, тыс. га | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 059 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Финансовое обеспечение ведомственного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/источник финансового обеспечения | ГРБС | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | Прогнозный период 2027 год | Прогнозный период 2028 год | Прогнозный период 2029 год |
| Ведомственный проект «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | 0,0 | 46,4 | 46,9 | 46,4 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие «Подготовка проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ» | 0,0 | 46,4 | 46,9 | 46,4 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз), в т.ч. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета, поступающие напрямую получателям на счета, открытые в кредитных организациях или в Федеральном казначействе Российской Федерации (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет по согласованию (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 46,4 | 46,9 | 46,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Условия и порядок софинансирования подпрограммы 5**

**из областного бюджетов и внебюджетных источников**

Реализация подпрограммы (направления) 5 осуществляется МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» Молчановского района.

Подпрограмма (направление) 5 финансируется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Подпрограммой (направлением) 5 предусмотрено проведение мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ на территории Томской области.

Условия и порядок финансирования подпрограммы (направления) 5 определены постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области».

**Обеспечивающая подпрограмма**

**Информация о мерах муниципального регулирования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование меры (бюджетные, налоговые, тарифные, иные) | Содержание меры | Срок реализации | Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры | Ответственный |
| 1. | Бюджетные | Реализация мероприятий по оптимизации (повышению эффективности) расходов местного бюджета | 2022 - 2029 годы | Оптимизация расходов бюджета МО Молчановский район | Управление финансов Администрации Молчановского района |

**Информация об иных мероприятиях и мерах, обеспечивающих**

**реализацию государственной программы и ее подпрограмм**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | | Наименование мероприятия/меры | | Ответственный исполнитель | | | Срок реализации | Ожидаемый результат | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) | |
| 1. | | Мониторинг соблюдения бюджетного законодательства в отношении предельного объема муниципального внутреннего долга | | Управление финансов Администрации Молчановского района | | | ежеквартально | Соблюдение норм бюджетного законодательства | Используется при определении отношения объема муниципального долга МО Молчановский район к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | |
| 2. | | Проведение оценки муниципального имущества | | МКУ «ОУМИ Молчановского района Томской области» | | 2022-2029 | Повышение эффективности управления муниципальной собственностью | | Используется при планировании поступлений доходов в бюджет МО Молчановский район от использования муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности МО Молчановский район | |
| 3. | | Ведение реестра муниципальной собственности | | | МКУ «ОУМИ Молчановского района Томской области» | Постоянно | Увеличение муниципальных ресурсов, вовлеченных в хозяйственный оборот | |

**Финансовое обеспечение деятельности**

ответственного исполнителя (соисполнителя, участника)

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы | | | | | | | | |
| Всего | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 (прогнозный) | 2029 (прогнозный) |
| 1. | Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района по экономической политике) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Соисполнители | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Участники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс. рублей | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Постановление Администрации Молчановского района от 31.03.2025 № 222 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 29.01.2025 № 52 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на организацию транспортного обслуживания населения Молчановского района внутренним водным транспортом в границах муниципального района»**

# В соответствии cо статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района   
   от 29.01.2025 № 52 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на организацию транспортного обслуживания населения Молчановского района внутренним водным транспортом в границах муниципального района» следующее изменение:

1) В наименовании постановления слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области»;

2) Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:   
«1. Установить расходное обязательство муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на организацию транспортного обслуживания населения Молчановского района внутренним водным транспортом в границах муниципального района, на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, в размере:

2025 год – 8 533 333 (Восемь миллионов пятьсот тридцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки, в том числе:

за счет средств областного бюджета 6 400 000 (Шесть миллионов четыреста тысяч) рублей 00 копеек;

за счет средств бюджета муниципального образования Молчановский район 2 133 333 (Два миллиона сто тридцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки;

2026 год – 5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 копеек, в том числе:

за счет средств областного бюджета 3 750 000 (Три миллиона семьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек,

за счет средств бюджета муниципального образования Молчановский район 1 250 000 (Один миллион двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

2021 год – 5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 копеек, в том числе:

за счет средств областного бюджета 3 750 000 (Три миллиона семьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек,

за счет средств бюджета муниципального образования Молчановский район 1 250 000 (Один миллион двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

3) В пункте 2 слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области»;

4) В пункте 3 слова ««Молчановский район»» заменить словами «Молчановский муниципальный район Томской области»;

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Администрации Молчановского района «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области (https://molchanovo.gosuslugi.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие  
с 31.03.2025.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 133 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры» | 2 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 134 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области, в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования» | 8 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 135 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Молчановский район муниципальному бюджетному учреждению культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры» | 14 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 136 «О перечне мест отбывания отдельных видов наказания» | 20 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 04.03.2025 № 137 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.11.2021 № 660 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022 - 2029 годы» | 21 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 10.03.2025 № 161 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 09.01.2023 № 1 «О порядке проведения проверок соблюдения получателями бюджетных средств условий и порядка, установленных при их предоставлении»» | 32 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 11.03.2025 № 164 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона» | 32 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 11.03.2025 № 165 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Молчановский муниципальный район Томской области на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона» | 33 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 13.03.2025 № 172 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Молчановский муниципальный район Томской области» | 34 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 14.03.2025 № 174 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.09.2022 № 674 «Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев» | 37 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 14.03.2025 № 175 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 31.10.2023 № 730 «Об утверждении Порядка проведения рейдовых мероприятий по выявлению животных без владельцев (собак) на территории муниципального образования «Молчановский район» | 38 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 178 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 23.12.2024 № 954 «О признании утратившим силу постановления Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района» | 40 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 180 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 05.03.2011 № 111 «Вопросы признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий» | 40 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 181 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 19.08.2015 № 402 «О создании комиссии по реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных | 41 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 182 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2017 № 50 «Об утверждении Положения о рабочей группе по реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Молчановского района» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2022-2029 годы» | 42 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 179 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540 «О создании комиссии по вопросам переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» | 43 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 18.03.2025 № 183 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 03.02.2025 № 69 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования «Молчановский район» муниципальному автономному учреждению культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» на обеспечение комплексного развития сельских территорий (благоустройство на сельских территориях)» | 44 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 24.03.2025 № 200 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района  от 13.01.2025 №4 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на финансовое обеспечение расходных обязательств при реализации мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества населения сельских территорий» | 45 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 28.03.2025 № 212 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 27.01.2025 № 44 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на создание модельных муниципальных библиотек по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации на 2025 год» | 46 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 28.03.2025 № 217 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2022 № 28 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского района на 2022 - 2029 годы» | 47 |
| Постановление Администрации Молчановского района от 31.03.2025 № 222 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 29.01.2025 № 52 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Молчановский район» на организацию транспортного обслуживания населения Молчановского района внутренним водным транспортом в границах муниципального района» | 157 |

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Молчановский район» информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

**Учредитель:**

**Администрация Молчановского района**

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25,

тел. 23-22-0

**Главный редактор:**

Паульзен Д.Г.

Тираж 24 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Молчановского района,

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25